



**Fundusze Europejskie**

# **Sam sobie szefem! – rozpoczynam własną działalność**

**Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich  
w Pile**

**Piła, 26.06.2024 r. (online)**



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### Plan szkolenia:

#### 1. Możliwości dofinansowania własnej działalności:

- dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
- pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej,



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### Plan szkolenia:

## 2. Aspekty formalno-prawne zakładania działalności

(uwarunkowania podjęcia działalności, formy prawne i formy opodatkowania, źródła finansowania).



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### Plan szkolenia:

**3. Plan marketingowy jako element wniosku o dofinansowanie (proces planowania, proces kształcenia produktu/usługi/oferty, promocja firmy).**



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### Plan szkolenia:

**4. Omówienie i praca z dokumentami aplikacyjnymi.**

**5. Oferta Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich**

**w Pile, Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy**

**Europejskich.**



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### Plan szkolenia:

6. Sesja pytań i odpowiedzi.

7. Zakończenie szkolenia.



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





**Fundusze Europejskie**

# **Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty PUP**

## **Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski**



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## **Cel szczegółowy**

Poprawa dostępu do zatrudnienia i działań aktywizujących dla wszystkich osób poszukujących pracy, w szczególności osób młodych, zwłaszcza poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży, długotrwale bezrobotnych oraz grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, jak również dla osób biernych zawodowo, a także poprzez promowanie samozatrudnienia i ekonomii społecznej.

## **Typy projektów:**

Instrumenty i usługi rynku pracy wynikające z Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem robót publicznych, odnoszące się do następujących typów projektów:



## **Typy projektów cd.**

- identyfikacja potrzeb osób pozostających bez pracy, zarejestrowanych w PUP, w tym osób młodych, oraz diagnozowanie potrzeb szkoleniowych, możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego poprzez opracowanie lub aktualizację IPD (indywidualny plan działania),
- pośrednictwo pracy w zakresie uzyskania odpowiedniego zatrudnienia zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie wyboru odpowiedniego zawodu oraz pomoc w planowaniu rozwoju kariery zawodowej,

## Typy projektów cd.

- realizacja wysokiej jakości szkoleń służących zdobyciu, zmianie lub podniesieniu kompetencji lub kwalifikacji niezbędnych do wykonywania danego zawodu lub zadań na określonym stanowisku,
- nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu poprzez staże spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramie Jakości Praktyk i Staży,

## Typy projektów cd.

- wsparcie zatrudnienia osoby pozostającej bez pracy zarejestrowanej w PUP, w tym osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia, bony zatrudnieniowe lub bony na zasiedlenie dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność danej formy wsparcia, dofinansowanie wyposażenia stanowiska pracy,

## Typy projektów cd.

- wsparcie osób pozostających bez pracy zarejestrowanych w PUP, w tym osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez **udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na rozpoczęcie działalności gospodarczej** oraz szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.



## **Grupa docelowa**

Osoby pozostające bez pracy zarejestrowane w PUP, w tym osoby młode w wieku 18-29 lat.

## **Wysokość wsparcia**

6-krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (ok. 30-35 tys. zł)

## **Gdzie szukać informacji**

Informacje w zakresie pozyskania wsparcia dostępne są w Powiatowych Urzędach Pracy zgodnie z miejscem zamieszkania. Powiatowe Urzędy Pracy ogłaszają nabory wniosków lub prowadzą nabór wniosków ciągły.

## **Obowiązki wnioskodawcy**

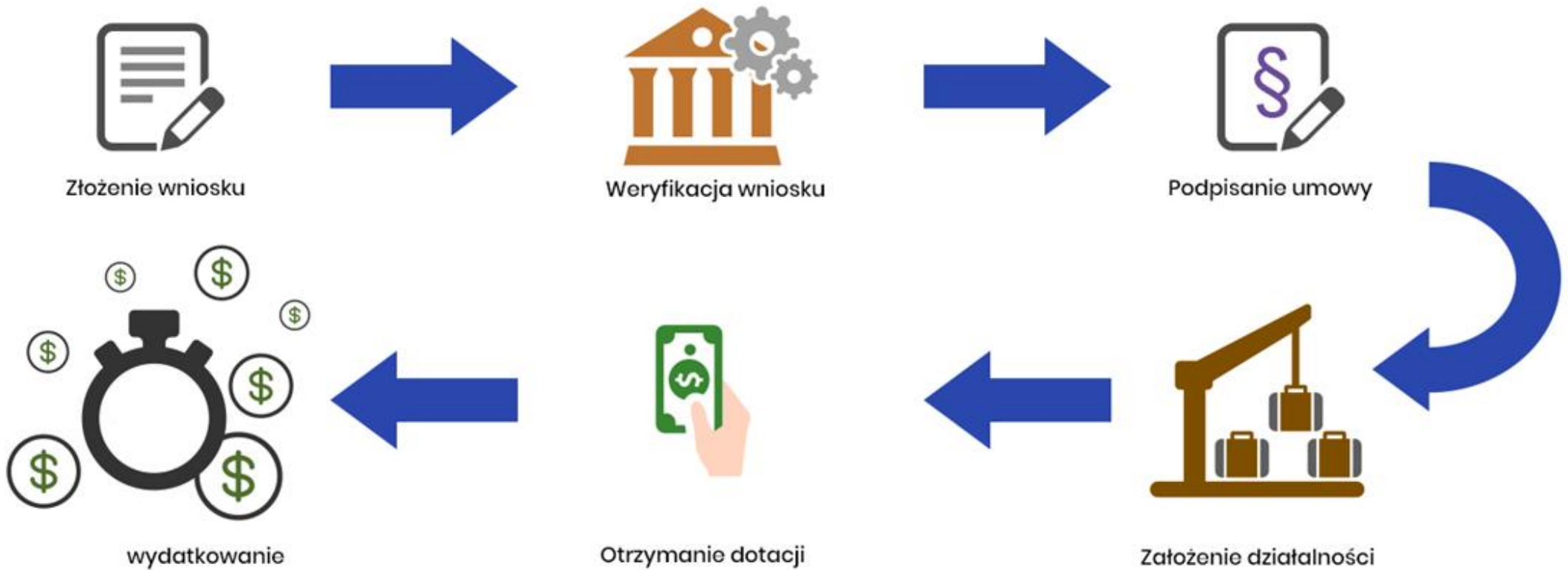
Do podstawowych obowiązków osoby, która otrzymała dofinansowanie należy:

- prowadzenie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy (i niezawieszanie działalności gospodarczej w tym okresie),
- niepodejmowanie zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
- nieposiadanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – oświadczenie o zakończeniu działalności w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,

## **Obowiązki wnioskodawcy cd.**

- nie posiadanie nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- nie posiadanie zadłużenia wobec Powiatowego Urzędu Pracy,
- nie posiadanie zobowiązań z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych,
- brak toczących się postępowań sądowych, egzekucyjnych lub windykacyjnych dotyczących niepłaconych zobowiązań wobec wnioskodawcy,
- posiadanie zabezpieczenia umowy dotacji.

## Procedura otrzymania dotacji





## **Procedura uzyskania wsparcia**

Aby uzyskać dotację należy przede wszystkim złożyć wniosek. Najczęściej cała procedura trwa około miesiąca (czasem dłużej, nawet do kilku miesięcy), w zależności od sprawności danego urzędu pracy. Wniosek bada się pod względem formalnym i merytorycznym, kwalifikacji zawodowych wnioskodawcy, jego doświadczenie oraz ocenia się planowaną działalność. Istotne jest spełnienie warunków określonych w regulaminie udostępnianym przez konkretny urząd pracy.

Przed przystąpieniem do dopełnienia formalności, najlepiej jest zapoznać się z informacjami na stronie internetowej konkretnego urzędu pracy lub skontaktować się z nim osobiście, by poznać szczegółowe kryteria składania wniosków.

## **Procedura uzyskania wsparcia cd.**

Urząd może oprócz wniosku wymagać np. takich dokumentów jak kopia koncesji, zezwolenia, potwierdzenie posiadania uprawnień, kwalifikacji, referencje. Konieczne jest także dostarczenie potwierdzenia zabezpieczenia dotacji w postaci np. poręczenia, czy weksla.

Wniosek o dofinansowanie należy złożyć we właściwym – ze względu na miejsce zamieszkania, pobytu lub planowane miejsce prowadzenia działalności – powiatowym urzędzie pracy, wniosek o dofinansowanie może być uwzględniony, jeżeli jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

## **Jakie informacje we wniosku**

Wniosek o dofinansowanie zawiera m.in.:

- kwotę wnioskowanych środków,
- rodzaj planowanej działalności gospodarczej,
- kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności, źródła ich finansowania,
- szczegółową specyfikację wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków,
- proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków.



## **Na co można przeznaczyć środki**

- urządzenia,
- sprzęt i maszyny niezbędne do prowadzenia działalności,
- na oprogramowanie,
- na reklamę,
- na towar handlowy,
- na remont,
- na konsultacje prawne, księgowość lub podatkowe.

Ponoszone wydatki muszą być zgodnie z kryteriami danego PUP!



Fundusze Europejskie

# Działanie 4.01 Europejskie pożyczki na samozatrudnienie

## Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## **Cel finansowania**

Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej przeznaczona jest na sfinansowanie wydatków niezbędnych do założenia firmy (np. środków trwałych, towarów podlegających sprzedaży w ramach działalności, kosztów stałych związanych z prowadzeniem działalności do 6 miesięcy od dnia jej uruchomienia, środka transportu).

Pożyczki udzielane są przez partnerów finansujących działających na obszarze całego kraju lub w ramach regionu/makroregionu.

## Cel projektu

Celem wsparcia jest aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych, poszukujących pracy, studentów ostatniego roku studiów oraz rozwój przedsiębiorczości i zwiększenie dostępu do źródła finansowania działalności gospodarczych na etapie ich podejmowania przez osoby fizyczne. Wsparcie jest także przewidziane dla osób pracujących.

Wnioskodawcy mają możliwość skorzystania z pomocy w procesie aplikowania o wsparcie. Dodatkowo, po otrzymaniu pożyczki, pożyczkobiorcy będą mogli skorzystać z darmowych usług doradczych i szkoleniowych w zależności od indywidualnych potrzeb.

## **Doradztwo i szkolenia**

W ramach Instrumentu Finansowego Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie dostępne są dla:

- osób ubiegających się o pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej,
- osób, które uzyskały już pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej.

W celu skorzystania z bezpłatnych szkoleń należy zarejestrować się na Platformie Szkoleń online Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości, a następnie zapisać się na wybrane szkolenie dostępne na Platformie Szkoleniowej. Podczas rejestracji należy podać nazwę Projektu WwS





## **Doradztwo i szkolenia**

w polu przeznaczonym na nazwę przedsiębiorstwa np. ubiegający się o pożyczkę wpisze zamiast nazwy firmy samo „WwS” a pożyczkobiorca „Firma ABC Sp. z o.o. (WwS)”.

Pożyczkobiorca może skorzystać z usług szkoleniowych i doradczych w terminie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej.



## **Doradztwo i szkolenia**

Uzyskanie doradztwa i szkoleń przez pożyczkobiorcę stanowi pomoc de minimis.

Pożyczkobiorcy dodatkowo są zobowiązani do wypełnienia karty doradztwa (dostępna u doradcy).

Doradztwo dla pożyczkobiorców jest limitowane. Pożyczkodawca jest uprawniony do odmowy świadczenia usług doradztwa w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na ich realizację.

## **Grupa docelowa**

Osoby nie prowadzące działalności gospodarczej i nie pozostawające w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz:

- zarejestrowani bezrobotni lub
- zarejestrowani poszukujący pracy, niezatrudnieni i niewykonujący innej pracy zarobkowej lub
- studenci ostatniego roku studiów wyższych niezatrudnieni i niewykonujący innej pracy zarobkowej lub
- poszukujący pracy opiekunowie osoby z niepełnosprawnością lub
- poszukujący pracy, którego średniomiesięczne przychody z okresu ostatnich trzech miesięcy przed miesiącem złożenia wniosku o pożyczkę nie przekraczały przeciętnego wynagrodzenia.

## Parametry pożyczki

- maksymalna wartość pożyczki: **162.947,60 zł** (jednostkowa wartość pożyczki nie może przekroczyć 20-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia),
- oprocentowanie stałe:
  - **0,1 stopy redyskonta weksli NBP - 0,58%** dla pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej polegającej na prowadzeniu żłobka lub klubu dziecięcego z miejscami integracyjnymi lub polegającej na świadczeniu usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych oraz dla poszukujących pracy opiekunów osób z niepełnosprawnościami,



## Parametry pożyczki

- **0,25 stopy redyskonta weksli NBP - 1,45%** dla pozostałych osób,
- okres spłaty: **do 7 lat,**
- karencja w spłacie kapitału: **do 1 roku,**
- zabezpieczenie: Weksel własny in blanco i poręczenie dwóch osób fizycznych, inne ustalane indywidualnie.

## **Przeznaczenie środków:**

W ramach pożyczki można finansować:

- zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów i usług, infrastruktury, środków transportu niezbędnych do rozpoczęcia działalności,
- koszty stałe związane z prowadzeniem działalności do 6 miesięcy od jej podjęcia (np. czynsz, opłaty za wynajem lokalu).

## **Informacje dodatkowe:**

1. Umowa pożyczki zawierana jest po rozpoczęciu prowadzenia przez pożyczkobiorcę działalności. Pożyczkobiorca podejmuje działalność na podstawie pozytywnej oceny wniosku o pożyczkę.
2. Jednoosobowa działalność lub spółka cywilna.
3. Pożyczka na samozatrudnienie podlega jednorazowo umorzeniu w części równej 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia, przyjmowanego w wysokości obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, jednak nie wyższej niż 50% wartości pożyczki, na wniosek pożyczkobiorcy.

**Strona: <https://www.pfp.com.pl/pozyczki/pierwszy-biznes-wsparcie-w-starcie-pozyczka-na-samozatrudnienie-1-2-3>**

## **Dokumenty do pobrania: Regulamin**

### **Pliki**

**1**

Regulamin WWS Ogólnopolski.pdf



## **Jakie dokumenty należy złożyć, aby otrzymać pożyczkę:**

### **Pliki**

**1**

WWS Ogólnopolski\_Lista wymaganych dokumentów.xlsm



**2**

Wniosek o pożyczkę WWS Ogólnopolski.pdf





**3**

zał. nr 1 do Wniosku\_Wysokość przeciętnego wynagrodzenia.pdf

**4**

zał. nr 2 do Wniosku\_Oświadczenie de minimis.pdf

**5**

zał. nr 3 do Wniosku\_Oświadczenie o nieubieganiu się o inne środki publiczne.pdf

**6**

zał. nr 4 do Wniosku\_Oświadczenie majątkowe.pdf

**7**

zał. nr 5 do Wniosku\_Oświadczenie o niezatrudnieniu.pdf

**8**

zał. nr 11 do Wniosku\_Oświadczenie o prawie do opieki.pdf



**Strona:****Pozostałe dokumenty i oświadczenia:****Pliki**

**1** 1. WWS Ogólnopolski\_Formularz informacji de minimis.pdf



**2** 2. WWS Ogólnopolski\_Upoważnienie do pobrania Raportu o Firmie.pdf



**3** 3. WWS Ogólnopolski\_Upoważnienie do pobrania Raportu o Konsumentach.pdf







**4** 4. WWS Ogólnopolski\_Oświadczenie AML Wnioskodawcy.pdf





**5** 5. WWS Ogólnopolski\_Oświadczenie o braku wykluczeń\_agresja Rosji.pdf



**Strona:**

- |          |                                                                                  |                                                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | 6. WWS Ogólnopolski_Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń.pdf                   |   |
| <b>7</b> | 7. WWS Ogólnopolski_Oświadczenie o nieposiadaniu nieuregulowanych zobowiązań.pdf |   |
| <b>8</b> | 8. WWS Ogólnopolski_Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej.pdf  |   |
| <b>9</b> | WWS Wzór Umowy Inwestycyjnej.pdf                                                 |  |

**Strona:****Klauzula informacyjna****Pliki**

<b>1</b>	Klauzula informacyjna_FERS_WWS.pdf	
<b>2</b>	Klauzula informacyjna_Ministerstwo_WWS.pdf	

Nazwa użytkownika lub e-mail

---

Hasło

---

Zapamiętaj mnie

**Zaloguj się**

Nie pamiętasz hasła? [Kliknij tutaj](#)



**Institucja:**

**POLSKA FUNDACJA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

**Oddział Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości w Pile**

al. Niepodległości 33, pokój 319 (Budynek Starostwa Powiatowego), 64-920 Piła,

tel. 67 21 16 290, kom. 664 005 306,

[wielkopolskie@pfp.com.pl](mailto:wielkopolskie@pfp.com.pl)

**Oddział Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości w Poznaniu**

ul. 28 Czerwca 1956 r. 406, pokój 0.25, 61-441 Poznań,

tel. 61 67 34 533, tel. 61 67 34 534, kom. 664 917 710, kom. 664 381 113, kom. 664 380 211,

[wielkopolskie@pfp.com.pl](mailto:wielkopolskie@pfp.com.pl)



**Instytucja:**

**POLSKA FUNDACJA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

**Oddział Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości w Lesznie**

ul. Geodetów 1, pokój A206 (Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o.o.),  
64-100 Leszno,

tel. 65 32 22 118, kom. 882 195 834,

[wielkopolskie@pfp.com.pl](mailto:wielkopolskie@pfp.com.pl)

# Dokumenty do pobrania – Pożyczka Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie

## Dokumenty obligatoryjne

1. Wniosek Pożyczkowy Pierwszy Biznes -Wsparcie w Starcie
2. Wykaz dokumentów do wniosku pożyczkowego
3. Jak na pisać biznesplan – informacja
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de-minimis
5. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de-minimis
6. Oświadczenie dotyczące kryterium MŚP
7. Klauzula informacyjna FRW







Kompletny wniosek pożyczkowy można złożyć od 19 czerwca 2024 roku online przez platformę [www.wnioski.frw.pl](http://www.wnioski.frw.pl), wysłać pocztą tradycyjną na adres siedziby Funduszu Regionu Wałbrzyskiego lub złożyć osobiście.

## Informacja



Dostęp do tej strony wymaga zalogowania.

[Zaloguj się](#) lub [stwórz nowe konto](#)



**Institucja:**

Fundusz Regionu Wałbrzyskiego

ul. Limanowskiego 15

58-300 Wałbrzych

tel. 74 66 44 810

pn. – pt. – czynne w godz. 7:30 – 15:30

Biuro Regionalne FRW

ul. Św. Michała 43

61-119 Poznań

tel. 61 62 33 163, 663544663

pn. – pt. – czynne w godz. 8:00 – 16:00



## **Lokalne Grupy Działania**



Fundusze Europejskie

# Platformy szkoleniowe w sieci



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>

### FINANSE



Finanse

Finanse MŚP dla  
niefinansistów

4.7 ★★★★★ (1906 opinii)  
Zapisz się



Finanse

Podatkowa Księga  
Przychodów i Rozchodów

4.8 ★★★★★ (4192 opinii)  
Zapisz się



Finanse

ABC Funduszy  
Europejskich

4.8 ★★★★★ (942 opinii)  
Zapisz się



Finanse

MŚP na rynku  
kapitałowym

4.7 ★★★★★ (222 opinii)  
Zapisz się

## AKADEMIA PARP

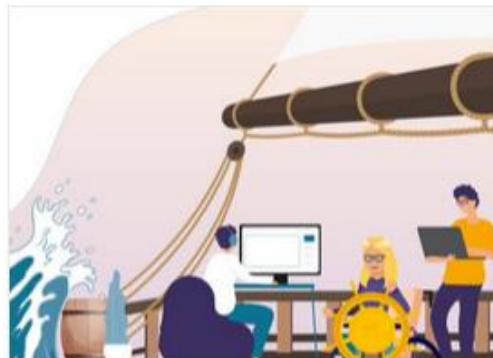
<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Finanse

Analiza sprawozdań finansowych

4.7 ★★★★★ (1952 opinii)  
Zapisz się



Finanse

Dochodzenie i zarządzanie należnościami od kontrahentów

4.8 ★★★★★ (942 opinii)  
Zapisz się



Finanse

Kredytowe ABC dla MŚP

4.8 ★★★★★ (567 opinii)  
Zapisz się



Finanse

Podatek VAT w MŚP

4.8 ★★★★★ (2330 opinii)  
Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Finanse

Pozyskiwanie kapitału na działalność MŚP

4.7 ★★★★★ (1741 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>

### KOMPETENCJE



POPULARNY

Kompetencje

Umiejętności osobiste

4.8 ★★★★★ (11422 opinii)

Zapisz się



POPULARNY

Kompetencje

Umiejętności interpersonalne

4.8 ★★★★★ (15982 opinii)

Zapisz się



POPULARNY

Kompetencje

Umiejętności kierownicze

4.8 ★★★★★ (10634 opinii)

Zapisz się



SEKRETARIAT

Kompetencje

Profesjonalny sekretariat – kurs II stopnia

4.9 ★★★★★ (1449 opinii)

Zapisz się



## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Kompetencje

**Profesjonalny sekretariat – kurs I stopnia**

**4.9** ★★★★★ (2865 opinii)  
Zapisz się



Kompetencje

**Savoir-vivre w biznesie**

**4.8** ★★★★★ (2441 opinii)  
Zapisz się



Kompetencje

**Wystąpienia publiczne**

**4.7** ★★★★★ (2232 opinii)  
Zapisz się



Kompetencje

**Jak efektywnie pracować i zarządzać zdalnie personelem?**

**4.7** ★★★★★ (935 opinii)  
Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>




KURS  
ONLINE  
POPULARNY

Kompetencje

Jak skonsumować kurs online?

4.6 ★★★★★ (7816 opinii)

Zapisz się



Kompetencje

Planowanie własnej kariery zawodowej

4.7 ★★★★★ (4202 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>

### MARKETING



Marketing

Polityka cenowa przedsiębiorstwa

4.8 ★★★★★ (174 opinii)  
Zapisz się



Marketing

Tworzenie marki krok po kroku

Zapisz się



Marketing

Content marketing w biznesie

4.8 ★★★★★ (1107 opinii)  
Zapisz się



Marketing

Media społecznościowe w biznesie

4.8 ★★★★★ (17193 opinii)  
Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Marketing

**Analiza rynku i otoczenia przedsiębiorstwa**

**4.8** ★★★★★ (256 opinii)

Zapisz się



Marketing

**E-commerce i marketing internetowy w MŚP**

**4.8** ★★★★★ (2120 opinii)

Zapisz się



Marketing

**Zarządzanie sprzedażą i relacjami z klientami**

**4.8** ★★★★★ (5508 opinii)

Zapisz się



Marketing

**Negocjacje handlowe w MŚP**

**4.8** ★★★★★ (2528 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Marketing

### Employer Branding

4.8 ★★★★★ (777 opinii)

Zapisz się



Marketing

### Marketing internetowy – kurs zaawansowany II stopnia

4.8 ★★★★★ (1225 opinii)

Zapisz się



Marketing

### Budowanie i utrzymywanie relacji z klientem

4.8 ★★★★★ (3285 opinii)

Zapisz się



Marketing

### Marketing eksportowy

4.8 ★★★★★ (431 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Marketing

Marketing internetowy –  
kurs zaawansowany I  
stopnia

4.8 ★★★★★ (1989 opinii)

Zapisz się



Marketing

Media społecznościowe –  
kurs zaawansowany

4.8 ★★★★★ (4818 opinii)

Zapisz się



Marketing

E-commerce w biznesie –  
kurs zaawansowany

4.8 ★★★★★ (1946 opinii)

Zapisz się



Marketing

Komunikacja  
marketingowa

4.8 ★★★★★ (3578 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



POPULARNY

Marketing

Techniki sprzedaży

4.8 ★★★★★ (6819 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>

### PRAWO



Prawo

Prosta spółka akcyjna

4.8 ★★★★★ (60 opinii)  
Zapisz się



Prawo

Prawo autorskie w  
biznesie

4.9 ★★★★★ (83 opinii)  
Zapisz się



Prawo

Pozwolenie na budowę  
krok po kroku

4.8 ★★★★★ (467 opinii)  
Zapisz się



Prawo

Bezpieczeństwo i Higiena  
Pracy w MŚP

4.9 ★★★★★ (3867 opinii)  
Zapisz się



## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Prawo

Ochrona danych osobowych w MŚP (RODO)

4.8 ★★★★★ (8041 opinii)

Zapisz się



Prawo

Spółka akcyjna

4.9 ★★★★★ (160 opinii)

Zapisz się



Prawo

ABC postępowania administracyjnego

4.8 ★★★★★ (1015 opinii)

Zapisz się



Prawo

Prawo Pracy w MŚP

4.8 ★★★★★ (5150 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Prawo

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

4.8 ★★★★★ (862 opinii)

Zapisz się



Prawo

Ochrona własności przemysłowej w MŚP

4.8 ★★★★★ (319 opinii)

Zapisz się



Prawo

Zamówienia Publiczne

4.8 ★★★★★ (1553 opinii)

Zapisz się



Prawo

Ubezpieczenie społeczne w MŚP

4.8 ★★★★★ (1135 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>

### ZARZĄDZANIE



Zarządzanie

Gospodarka obiegu zamkniętego w MŚP

4.8 ★★★★★ (201 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

MŚP 4.0 – wyzwania transformacji cyfrowej

4.7 ★★★★★ (124 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Zrównoważony rozwój w MŚP

4.7 ★★★★★ (253 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

ABC zarządzania projektami IT

4.7 ★★★★★ (328 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Zarządzanie

**Compliance w MŚP**


**4.8** ★★★★★ (129 opinii)  
Zapisz się



Zarządzanie

**Cyberbezpieczeństwo w MŚP**

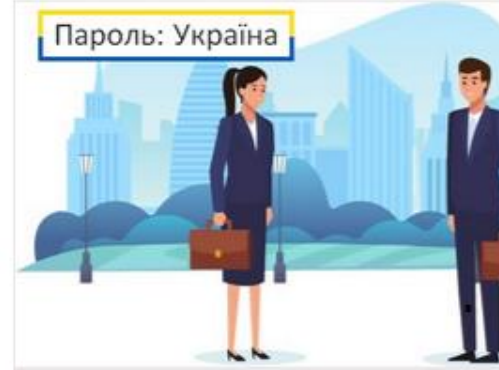
**4.8** ★★★★★ (2704 opinii)  
Zapisz się



Zarządzanie

**Kadry i płace w praktyce**

**4.9** ★★★★★ (4235 opinii)  
Zapisz się



Пароль: Україна

Zarządzanie

**Як створити власну фірму? (UA)**

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



POPULARNY

Zarządzanie

Jak założyć własną firmę?

4.8 ★★★★★ (19408 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Ubezpieczenia w MŚP

4.9 ★★★★★ (535 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Spedycja i logistyka w eksporcie

4.9 ★★★★★ (1720 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Eksport dla początkujących

4.9 ★★★★★ (1201 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Zarządzanie

Jak rozwinąć własną firmę?

4.8 ★★★★★ (1582 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Design thinking

4.8 ★★★★★ (2543 opinii)

Zapisz się

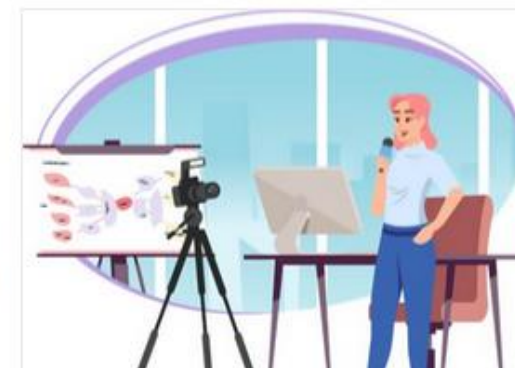


Zarządzanie

Efektywność energetyczna w MŚP

4.8 ★★★★★ (349 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Badanie rynku i testowanie produktów

4.8 ★★★★★ (1115 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>

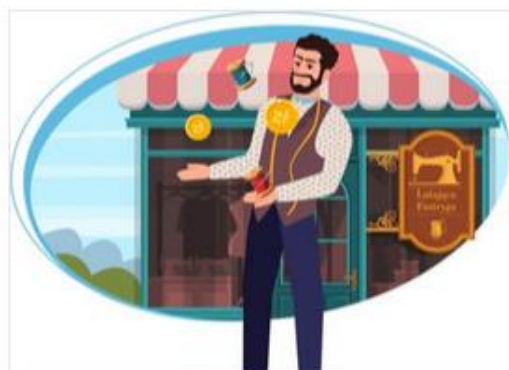


Zarządzanie

Zarządzanie projektami  
dla początkujących

4.8 ★★★★★ (4659 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Zarządzanie ryzykiem w  
MŚP

4.8 ★★★★★ (1149 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Zarządzanie kryzysowe w  
MŚP

4.8 ★★★★★ (839 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Biznesplan

4.8 ★★★★★ (5783 opinii)

Zapisz się

## AKADEMIA PARP

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>



Zarządzanie

Motywowanie  
pracowników

4.8 ★★★★★ (3655 opinii)

Zapisz się



Zarządzanie

Zatrudnianie pierwszego  
pracownika

4.8 ★★★★★ (3451 opinii)

Zapisz się



## Finanse i księgowość

Wszystkie [44]

Szkolenia online [6]

E-learning [19]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbývają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładowcą.



**16**  
KWI  
11:30

Budżety w organizacji wydarzeń – gdzie znaleźć na to środki?


Szkolenie online  Na żywo

**Monika Bezak**  
Mindloop



**19**  
KWI  
14:00

Amortyzacja w teorii i praktyce


Szkolenie online  Na żywo

**Beata Kuśmierek**  
TAX DEAL Beata Kuśmierek



**15**  
MAJ  
09:00

Rozliczenie kosztów samochodowych w firmie

Szkolenie online  Na żywo

**Beata Kuśmierek**  
TAX DEAL Beata Kuśmierek

## Marketing i sprzedaż

Wszystkie [47]

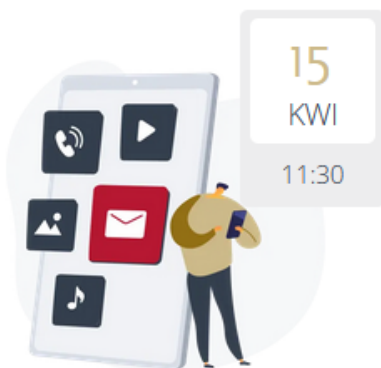
Szkolenia online [8]

E-learning [20]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbywają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładownicą.



15

KWI

11:30

Google Analytics 4 -  
podstawowe raporty i  
metryki

Szkolenie online

Na żywo

**Mariusz Kowalczyk**  
We Commerce



23

KWI

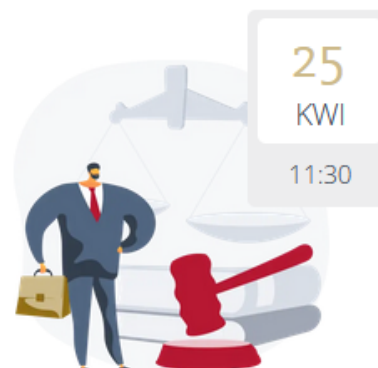
09:00

Storytelling w  
prezentacjach

Szkolenie online

Na żywo

**Kamil Koziół**  
Kamil Koziół



25

KWI

11:30

Jak legalnie prowadzić  
biznes online?

Szkolenie online

Na żywo

**Judyta Sobolak**  
Kancelaria Adwokacka Judyta ...

## Programowanie

Wszystkie [47]

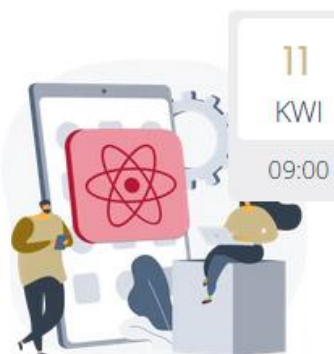
Szkolenia online [3]

E-learning [25]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbywają się w wyznaczonym dniu o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładownicą.



Wprowadzenie do AI  
w biznesie

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Weronika Modzelewska**  
Przystanek Internet



Jak wykorzystać VBA  
do przyspieszenia  
pracy w Wordzie?

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Piotr Majkowski**  
Cogitor



Wprowadzenie do AI  
w biznesie

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Weronika Modzelewska**  
Przystanek Internet

## Firma i zarządzanie

Wszystkie [211]

Szkolenia online [54]

E-learning [138]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbywają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładowcą.



11

KWI

11:30

Jak efektywnie komunikować się w zespole?

Szkolenie online

Na żywo

**Anna Dziwulska**

Akademia Rozwoju Biznesu Anna ...



11

KWI

14:00

Przedsiębiorczość społeczna – Jak wykorzystać szansę?

Szkolenie online

Na żywo

**Ilona Pietrzak**

Business Care Centre



12

KWI

09:00

Jak skutecznie wdrożyć zmianę?

Szkolenie online

Na żywo

**Katarzyna Klimek**

Lepiej Katarzyna Klimek

## Prawo

Wszystkie [53]

Szkolenia online [9]

E-learning [25]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbywają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładawcą.



Przedsiębiorczość społeczna – Jak wykorzystać szansę?

Szkolenie online

Na żywo

**Ilona Pietrzak**  
Business Care Centre



Praca w godzinach nadliczbowych w 2024 r.

Szkolenie online

Na żywo

**Maja Grzegorzyc**  
Kancelaria Prawna Maja Grzegorzyc



Urlopy - część I

Szkolenie online

Na żywo

**Magdalena Gajdzińska-...**  
Magdalena Gajdzińska-Unrug

## Pierwszy biznes

Wszystkie [77]

Szkolenia online [5]

E-learning [53]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbywają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładownicą.



Wsparcie dla branż  
HoReCa, turystyka,  
kultura ze środków ...

Szkolenie online

Na żywo

**Zespół Projektowy HoReC...**  
Polska Fundacja Przedsiębiorczości



Znajdź pomysł na  
własny biznes

Szkolenie online

Na żywo

**Iwona Caputa**  
Black Cat Company Iwona Caputa



Wsparcie dla branż  
HoReCa, turystyka,  
kultura ze środków ...

Szkolenie online

Na żywo

**Zespół Projektowy HoReC...**  
Polska Fundacja Przedsiębiorczości

## Umiejętności miękkie

Wszystkie [115]

Szkolenia online [34]

E-learning [62]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbývają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładowcą.



11

KWI

11:30

Jak efektywnie komunikować się w zespole?

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Anna Dziwulska**

Akademia Rozwoju Biznesu Anna ...



12

KWI

09:00

Jak skutecznie wdrożyć zmianę?

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Katarzyna Klimek**

Lepiej Katarzyna Klimek



15

KWI

09:00

Asertywność i życie  
cz.1 – Analiza potrzeb

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Małgorzata Krawczak**

Natura Sukcesu Małgorzata ...

## Aplikacje

Wszystkie [57]

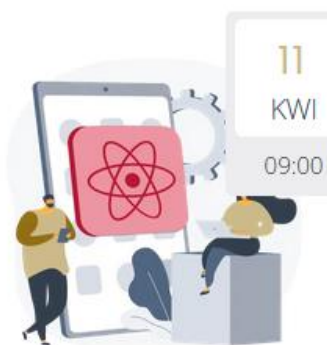
Szkolenia online [17]

E-learning [21]

Kursy [19]

### Szkolenia online

Odbývają się wyznaczonego dnia o określonej godzinie i prowadzone są na żywo z wykładowcą.



11

KWI

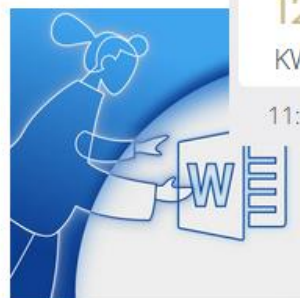
09:00

Wprowadzenie do AI  
w biznesie

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Weronika Modzelewska**  
Przystanek Internet



12

KWI

11:30

Formularze w MS  
Word

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Edyta Łączinian**  
EDYCJA Edyta Irena Łączinian



15

KWI

11:30

Google Analytics 4 -  
podstawowe raporty i  
metryki

Szkolenie online

📺 Na żywo

**Mariusz Kowalczyk**  
We Commerce



# POLSKI FUNDUSZ ROZWOJU

<https://strefawiedzypfr.pl/>

🏠 > Dostępne Kursy



Najnowsze



## Widoczność

Moje kursy

## Koszt

Bezpłatny

## Kategorie

Cyfryzacja

Finanse

Innowacje

Prawo

Przedsiębiorczość



### Kultura Innowacyjna Firmy

Zaangażowany, efektywny i pomysłowy zespół to Święty Grall dla organizacji. Poznaj sekret takich zespołów i buduj przestrzeń na innowacje.

120-180 min

Innowacje

Więcej informacji



### Ślad węglowy organizacji

Dowiedź się, czym jest ślad węglowy organizacji oraz jak mierzyć wpływ organizacji na środowisko.

90-120 min

Prawo, Przedsiębiorczość, Zrównoważony rozwój

Więcej informacji



### Akademia Rozwoju dla kobiet | Fundacja PFR

## **POLSKI FUNDUSZ ROZWOJU**

<https://strefawiedzypfr.pl/>

### **Kategorie**

Cyfryzacja

Finanse

Innowacje

Prawo

Przedsiębiorczość

Rozwój zawodowy

Technologie

Zarządzanie projektami

Zrównoważony rozwój



Fundusze Europejskie

# Aspekty formalno-prawne zakładania działalności gospodarczej



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Warunki podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej regulują przepisy Ustawy z dnia 6 marca 2018 roku prawo przedsiębiorców.



Ustawa określa zasady podejmowania, wykonywania i zakończenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorców oraz zadania organów władzy publicznej w tym zakresie.



Definicje:

**Działalnością gospodarczą** jest zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.

**Zasada wolności** - podejmowanie, wykonywanie i zakończenie działalności gospodarczej jest wolne dla każdego na równych prawach.

**Przedsiębiorcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą.

Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.



**Działalność nierejestrowana** – działalnością gospodarczą nie jest działalność wykonywana przez osobę fizyczną, której przychód należny z tej działalności nie przekracza w żadnym miesiącu 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564), i która w okresie ostatnich 60 miesięcy nie wykonywała działalności gospodarczej.

# Wielkość firmy



**Mikroprzedsiębiorca** – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.





**Mały przedsiębiorca** – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.



**Średni przedsiębiorca** – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.



## Jak wyliczyć status przedsiębiorstwa

Na stronie internetowej pod adresem

<http://kwalifikator.een.org.pl/>

dostępny jest kwalifikator **MŚP**, który służy do określania wielkości przedsiębiorstwa.



Przedsiębiorca będący osobą fizyczną, który podejmuje działalność gospodarczą po raz pierwszy albo podejmuje ją ponownie po upływie co najmniej 60 miesięcy od dnia jej ostatniego zawieszenia lub zakończenia i nie wykonuje jej na rzecz byłego pracodawcy, na rzecz którego przed dniem rozpoczęcia działalności gospodarczej w bieżącym lub w poprzednim roku kalendarzowym wykonywał w ramach stosunku pracy lub spółdzielczego stosunku pracy czynności wchodzące w zakres wykonywanej działalności gospodarczej, nie podlega obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym przez okres 6 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej.

## Formy ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej

W polskim prawie przewidziano trzy podstawowe formy ograniczenia wolności działalności gospodarczej. Są to:

- koncesja,
- zezwolecie,
- działalność regulowana.

# Kod PKD

## Czym jest PKD?

Polska Klasyfikacja Działalności – inaczej PKD 2007 – jest wykazem kodów określających rodzaje działalności gospodarczych wykonywanych w Polsce. Powstała na mocy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), a obowiązuje od 1 stycznia 2008 r. i została utworzona na potrzeby stosowania:

- w statystyce, ewidencji, dokumentacji oraz rachunkowości, a także
- w urzędowych rejestrach i systemach informatycznych administracji publicznej – głównie GUS.



Klasyfikacja kodów PKD została podzielona na sekcje odpowiadające obszarom wykonywanych działalności gospodarczych, którym zostały przypisane kolejne litery alfabetu od A do U. Symbol każdego z dostępnych rodzajów składa się z pięciu znaków, które określają:

- 1 - sekcję,
- 2 - dział (składa się z liczby dwucyfrowej),
- 3 - grupę,
- 4 - klasę,
- 5 - podklasę.



## **Jak dobrać odpowiedni numer PKD?**

- wyszukiwarka internetowa, która po wpisaniu słowa kluczowego ukazuje najbardziej zbliżone kody PKD odpowiadające danej dziedzinie działalności gospodarczej,
- strona internetowa Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- wniosek do Ośrodka Klasyfikacji i Nomenklatur Urzędu Statystycznego w Łodzi.

# **Formy prowadzenia działalności gospodarczej**

## Pytania pomocnicze?

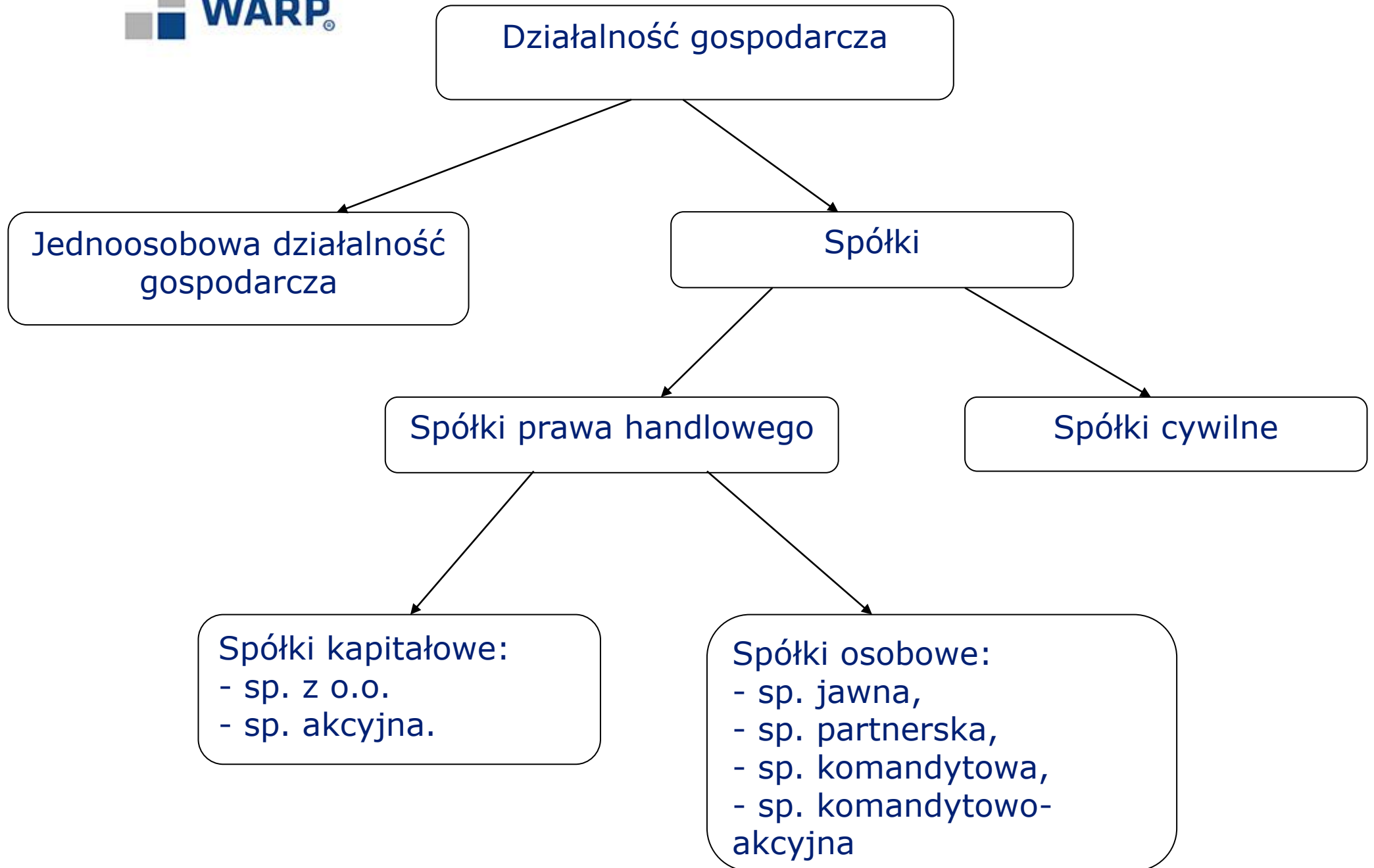
Czy działalność będzie prowadzona samodzielnie, czy razem ze  
wspólnikiem?

Jakie są możliwości finansowania firmy?

Która z form prawnych będzie najbardziej korzystna z uwagi na  
rozliczenia podatkowe?

Jaka jest odpowiedzialność właściciela / właścicieli bądź wspólników  
w zależności od wybranej formy działalności?

W jaki sposób (w przypadku wspólnego przedsięwzięcia) zostaną  
rozdzielone kompetencje/uprawnienia, ryzyko i zyski?



# **Formy opodatkowania działalności gospodarczej**

Trzy formy opodatkowania dochodów z działalności gospodarczej:

- na zasadach ogólnych, według skali podatkowej (stawka podatkowa 12% i 32%),
- według stawki liniowej (19%),
- ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych.

Ważne! Czwartą formą opodatkowania jest karta podatkowa, jednak od roku 2022 mogą z niej korzystać jedynie podatnicy, którzy byli opodatkowani w tej formie przed rokiem 2022 i kontynuują opodatkowanie w formie karty podatkowej.

# **Źródła finansowania działalności gospodarczej**



Jednym z ważniejszych problemów na etapie podejmowania decyzji o uruchomieniu własnej działalności jest **oszacowanie niezbędnych środków finansowych oraz ich zapewnienie.**

Najczęściej środki są nam potrzebne na:

- opłaty związane z rejestracją firmy,
- koszty najmu lokalu,
- przystosowanie własnego mieszkania pod działalność,
- zakup niezbędnego wyposażenia lub towaru.

Warto zagwarantować sobie środki, z których będziemy mogli finansować bieżące funkcjonowanie nowej firmy, w jej **pierwszym okresie życia tj. w okresie 3-6 miesięcy.**





**Środki na uruchomienie działalności** - ze względu na źródło pochodzenia - **mogą być naszymi własnymi lub obcymi.**

**Najczęściej własne środki**, które przeznaczamy na wydatki związane z uruchomieniem działalności, pochodzą z:

- oszczędności,
- dochodów z pracy własnej (zwłaszcza gdy uruchamiamy działalność, równocześnie pracując na etacie),
- dochodów członków rodziny, przyjaciół, znajomych,
- specjalnych gratyfikacji i odpraw,
- sprzedaży składników majątkowych (np. nieruchomości, samochodu),
- zysku, który udało nam się wypracować z innej działalności.

## **Źródła zewnętrzne pozyskania środków:**

- kredyty bankowe,
- leasing,
- factoring,
- franczyza,
- pożyczki prywatne (rejestrowane i nierejestrowane),
- pożyczki z funduszy pożyczkowych,
- prywatne wkłady kapitałowe – od tzw. aniołów biznesu,
- kapitał wysokiego ryzyka (venture capital),
- dotacje i granty inwestycyjne pochodzące ze źródeł publicznych, w tym środki z funduszy unijnych oraz z powiatowych urzędów pracy.

# **Plan marketingowy jako element wniosku o dofinansowanie**



Wyróżniamy dwie metody, które określają nam jasno i precyzyjnie sektor, w którym działa nasza firma:

- **metoda ilościowa**, która zakłada, że przeważający rodzaj działalności to ten, który jest zewnętrznie najbardziej widoczny (np. fabryka produkująca meble, sieć sklepów meblowych),
- **metoda jakościowa**, która zakłada, że główna rodzajowo działalność przedsiębiorcy to działalność generująca po jego stronie największy przychód, niezależnie od tego, jak jest to zmanifestowane zewnętrznie (np. biuro pośrednictwa nieruchomości albo pośrednictwo giełdowe).

Powyższe metody nie wykluczają się wzajemnie i mogą być stosowane łącznie w formie metody ilościowo-jakościowej.

## Czym jest sukces przedsiębiorstwa?

W zakresie sukcesu przedsiębiorstwa nie ma jednoznacznej recepty czy metody. Możemy wyróżnić kilka sytuacji, w której przedsiębiorstwo odnosi sukces. Może być ono mierzone z punktu widzenia przedsiębiorstwa jak i również z punktu widzenia jego pracowników.

- dla pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie sukcesem jest zazwyczaj pewność zatrudnienia, uczciwe wynagrodzenie oraz przestrzeganie praw pracowniczych, w tym kierowanie się dyrekcją zasadą równości kobiet i mężczyzn względem płac, praw i obowiązków,
- z kolei dla przedsiębiorcy sukcesem będzie sytuacja, w której spółka przynosić będzie pożądane zyski, jakość produkowanych towarów będzie zadowalająca, a przedsiębiorstwo dzięki dobremu wizerunkowi będzie cieszyło się wiarygodnością i ugruntowaną pozycją na rynku.

## Czynniki wewnętrzne

Największy wpływ na to, czy przedsiębiorstwo odniesie sukces, mają czynniki wewnętrzne. W tej grupie czynników znajdują się m.in.:

- **odpowiedni wybór lokalizacji przedsiębiorstwa** – ta długoterminowa decyzja stanowi jeden z pierwszych problemów, jakim przyjdzie stawić czoła nowemu przedsiębiorcy. W zależności od tego, czym zajmować się będzie firma, warto odpowiedzieć sobie na kilka pytań, takich jak: *Czy będzie ona dostępna dla klientów? Czy na danym terenie znajdują się wykwalifikowani pracownicy? Jakie są możliwości rozwoju przedsiębiorstwa? Czy będzie stały dostęp do niezbędnych przy produkcji surowców? Czy na tym terenie istnieją sprzyjające warunki klimatyczne?*,
- **zdolność finansowa przedsiębiorstwa** – nazywana także zdolnością kredytową. W razie zaciągniętej pożyczki umożliwi kredytobiorcy spłatę długu wraz z odsetkami,



- **organizacja i zarządzanie firmą** – odgrywa bardzo dużą rolę w prowadzeniu przedsiębiorstwa oraz może stanowić część strategii firmy.

## **Czynniki zewnętrzne**

Czynniki zewnętrzne determinujące sukces lub porażkę działalności gospodarczej z reguły są łatwiejsze do uchwycenia niż czynniki wewnętrzne. Zazwyczaj bowiem nie odnoszą się one do struktury firmy, ale do obecnej sytuacji na rynku lub aspektów prawnych. Do czynników tych zalicza się m.in.:

- **skuteczność przedsiębiorstw konkurencyjnych** – działanie sprawiające, że przedsiębiorstwa dążą do ciągłego rozwoju przez: przywództwo jakościowe, wprowadzanie nowych (często atrakcyjniejszych dla klientów) ofert, redukcję kosztów, próby uzyskania statusu lidera na rynku,



- **wielkość rynku** – oszacowania wielkości przedsiębiorstwa dokonuje się na podstawie danych finansowych oraz liczby osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie,
- **rodzaj rynku** – kryteria podziału rynku stanowią: przedmiot wymiany, branża, sposób sprzedaży, zasięg relacji, liczba dostawców, stan zaspokojenia potrzeb, stopień zorganizowania oraz stan równowagi,
- **tworzenie strategii przedsiębiorstwa** – odpowiednie planowanie działań, których realizacja zapewni firmie dominację na rynku bez względu na sposób działania konkurencyjnych spółek.



# Promocja firmy



## ***Reklama powinna być bardziej efektywna niż efektowna.***

Reklama powinna być dostosowana formą i nośnikiem (kanałem przekazu) do naszych potencjalnych klientów. To niezmiernie ważny aspekt działań reklamowych, którego zastosowanie może, z jednej strony obniżyć koszty nakładów na reklamę, a z drugiej strony zwiększyć jej skuteczność.

Podstawowe formy przekazu reklamowego, to:

### ***Reklama telewizyjna***

Jej zalety, to m. in.: możliwość dotarcia do dużej grupy klientów, możliwość pokazania produktu i wywołania pożądanych emocji, bardzo duży zasięg, wiarygodność i prestiż, z także duży wpływ na poziom sprzedaży.

Jej wady, to m.in.: wysoki koszt tak emisji, jak i produkcji, duże zmęczenie tym typem reklamy, duża nietrwałość przekazu.

## ***Reklama prasowa***

Jej zalety, w dziennikach, to: docieranie do bardzo dużej grupy klientów, łatwość dotarcia do lokalnych środowisk, szybkość ukazywania się ogłoszeń i łatwość zmiany ich treści, stosunkowo niewysoka cena (w porównaniu do innych nośników, nie dotyczy to jednak reklam w magazynach, gdzie koszt wykupienia miejsca emisji reklamy jest zazwyczaj bardzo wysoki).

Jej wady, to m.in.: brak możliwości pokazania działania, funkcji produktu, dużo mniejsze zaufanie niż do reklam telewizyjnych, brak dźwięku, co znacząco zmniejsza oddziaływanie emocjonalne reklamy.



## ***Reklama radiowa***

Zalety tej formy reklamy: klienci dobrze ją odbierają, jako mniej natrętną, można, odpowiednio dobierając stację, dotrzeć do wybranego segmentu klientów, jest stosunkowo tania, trafia do wyobraźni klienta i, co czasami jest bardzo ważne, można szybko przekazać informacje o lokalnych obniżkach czy promocjach.

Jej wady: operowanie wyłącznie dźwiękiem, bez możliwości pokazania produktu, co znacząco ogranicza możliwości reklamowania pewnej grupy towarów i usług, duża ulotność informacji.



## ***Reklama zewnętrzna***

Czyli: ***billboardy, banery, tablice reklamowe, reklama na samochodach i środkach komunikacji miejskiej, citylighty, neony itp.***

Zalety tego typu reklamy, to m.in.: duża zauważalność przez klientów, można dzięki niej przekazać dużo niezbędnych informacji, tak o produkcie, jak i o firmie, stosunkowo niski koszt wykonania a także trwałość tego typu reklamy.

Natomiast do wad reklamy zewnętrznej możemy zaliczyć: duże koszty wykupienia miejsca reklamowego, trudność w sformułowaniu nośnego i efektywnego przekazu reklamowego, nie można też, co oczywiste, przekazać wszystkich informacji o produkcie.

## ***Reklama wydawnicza***

Czyli: ***ulotki, prospekty, katalogi, listy reklamowe, gazety handlowe.***

Ten typ reklamy wymaga przemyślenia i właściwego skomponowania tak obrazu graficznego, jak i tekstowego. Robi dobre wrażenie, jeżeli do jej produkcji używa się wysokiej jakości materiałów. W przeciwnym wypadku, najczęściej, jeszcze przed przeczytaniem, trafia do kosza na śmieci. Należy też pamiętać o tym, iż generalnie, klienci nie lubią „być zasypywani” dużą ilością tego typu ofert.

Z drugiej strony jednak, dobrze, oryginalnie zakomponowana graficznie, wykonana na odpowiedniej grubości papierze, estetyczna i nie „przegadana” (czyli zawierająca optymalną ilość informacji) ulotka reklamowa czy mały folder, mogą stanowić bardzo dobrą wizytówkę firmy. Oczywiście warunkiem jest także, to, iż zaprojektowane nośniki reklamowe będą się całkowicie wpisywały w obraz spójnej, jednolitej identyfikacji wizualnej firmy.



## ***Reklama internetowa***

Czyli m.in.: ***banery (statyczne bądź animowane), pozycjonowanie w katalogach i wyszukiwarkach, ogłoszenia na portalach informacyjnych, ogłoszeniowych czy społecznościowych.***

Zaletą reklamy internetowej jest, m.in., to, że: jest tania, łatwa w wykonaniu, daje dużą możliwość zastosowania efektów dźwiękowych i wizualnych, jest łatwo zapamiętywana, ma globalny zasięg.

Ma też jednak dwie podstawowe wady: wielu odbiorców reaguje na nią negatywnie i szybko wyłącza (istnieją już specjalne programy blokujące emisję reklam w trakcie korzystania z Internetu); a po drugie trudno jest trafić precyzyjnie z tą formą reklamy, do interesującej nas grupy docelowej (co znacząco zmniejsza jej efektywność).



## ***Marketing Szeptany***

W tym miejscu, należy wspomnieć i podkreślić znaczenia jeszcze jednej, z wielu względów najważniejszej, szczególnie w pierwszej fazie tworzenia marki firmy i wprowadzania jej produktów na rynek, formy reklamy. Nazywa się ją w literaturze fachowej – **„marketing szeptany”** albo **„reklama szeptana”**. Mówiąc inaczej, **chodzi o polecenie firmy, jej wyrobów, towarów czy usług przez zadowolonych i usatysfakcjonowanych klientów.**



**Attention** czyli przyciągać **uwagę**.

**Interest** czyli budzić  
**zainteresowanie** produktem.

**Desire** czyli wywoływać **pragnienie**  
zakupu.

**Action** czyli pobudzać do **działania**,  
innymi słowy, do zakupu.



## **Pozostałe formy reklamy**

- logo firmy (może to być znak graficzny lub sama nazwa z odpowiednio dobraną czcionką, albo też obydwie elementy razem),
- wizytówka,
- ulotka informacyjna,
- plakat,
- baner reklamowy,
- strona www,
- napis na samochód,
- szyld,
- papier firmowy,
- gadżety firmowe,
- stroje firmowe itp.

# Zasady wypełniania wniosku o dofinansowanie

Przy ocenie wniosków brane są pod uwagę następujące zakresy:

- kwalifikacje wnioskodawcy do prowadzenia planowanej działalności,
- stopień przygotowania planowanej działalności gospodarczej,
- wyniki analizy finansowej planowanego przedsięwzięcia,
- ocena założonej działalności (pomysł, realność powodzenia w przyszłości, zapotrzebowanie na rynku, przygotowanie wniosku pod względem merytorycznym i formalnym).

Środki nie mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów bieżących typu składki ZUS, telefon itp.

- ograniczenia co do zakresu i charakteru wydatków, ponoszonych w związku z przyznaną dotacją **określa każdy PUP odrębnie,**
- należy **zapoznać się z regulaminem, który każdy PUP posiada** i ustalić na co konkretnie można przeznaczyć środki, które ewentualnie uzyska się w ramach dotacji,
- start firmy finansowany ze środków pozyskanych z PUP oznacza, iż **musi się ona utrzymać na rynku nieprzerwanie przez 12 miesięcy,**
- niespełnienie powyższego warunku **skutkuje zwrotem otrzymanej dotacji.**



**Fundusze Europejskie**

# Jak? Gdzie? Skąd?



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Źródła informacji o Funduszach Europejskich



[www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)

[www.wrpo.wielkopolskie.pl](http://www.wrpo.wielkopolskie.pl)

[www.warp.org.pl](http://www.warp.org.pl)

## PIFE

Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich

Czytaj więcej >



### Pożyczki

Skorzystaj z nisko oprocentowanej pożyczki unijnej



### Dotacje

Dofinansowania do szkoleń dla firm oraz osób indywidualnych



### PIFE

Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich





# Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich





- Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich są współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027,
- za koordynację sieci Punktów Informacyjnych odpowiada Departament Informacji i Promocji w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej,
- zasady funkcjonowania PIFE określa dokument „Standardy funkcjonowania Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich”.



- **Główny Punkt Informacyjny** prowadzony jest przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
- **Lokalne Punkty Informacyjne** znajdują się w: Kaliszu, Koninie i Lesznie.
- Lokalny Punkt Informacyjny **w Pile** obejmuje swoim działaniem:
  - powiat pilski,
  - powiat chodzieski,
  - powiat złotowski,
  - powiat czarnkowsko-trzcianecki,
  - powiat wągrowiecki,
  - powiat obornicki.

## **PIFE świadczy usługi w zakresie:**

- ogólnego informowania na temat Funduszy Europejskich, poszczególnych programów i działań,
- o możliwościach skorzystania z projektów dofinansowanych z FE,
- z zakresu procedur dotyczących aplikowania o środki unijne,
- z zakresu realizacji projektu,
- z zakresu przygotowania wniosków/projektów,
- dotyczące wstępnej pomocy przy rozliczaniu projektów dofinansowanych z FE.

## **GPI świadczy usługi w zakresie:**

- Partnerstwo Publiczno-Prywatne
- Innopoint



**Innopoint**



Innopoint

# Rodzaje usług świadczonych przez PIFE

Konsultacja **telefoniczna**

Konsultacja **pisemna**

Konsultacja **mailowa**

**Indywidualna** konsultacja u klienta

**Webinaria**

Konsultacja **bezpośrednia**

**Całodniowe dyżury**

**Mobilne Punkty Informacyjne**



## **Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich**

W Punktach obowiązują jednolite standardy świadczenia usług!

Wszystkie usługi Punktów są **bezpłatne!**

## **Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Pile**

ul. Grunwaldzka 2, 64-920 Piła

Godziny pracy:

poniedziałek: 7.00 – 17.00

wtorek – piątek: 7.00 – 15.00

61 65 06 233, 61 65 06 235

[pife.pila@warp.org.pl](mailto:pife.pila@warp.org.pl)



# Dziękujemy za uwagę!

Fundusze Europejskie



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

