

Regulamin naboru przedsiębiorstw z obszaru Inteligentnych Specjalizacji:

„Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów”

na stoisko regionalne Powiatu Pilskiego podczas międzynarodowych targów Americas Food & Beverage Show, które odbędą się we wrześniu 2022 roku w Miami (Stany Zjednoczone)

I. Informacje ogólne

1. Powiat Pilski (zwany dalej **Organizatorem**), w partnerstwie z **Fundacją na Rzecz Wsparcia Innowacji w JST** wspólnie realizują projekt pt. „*Promocja Gospodarcza Powiatu Pilskiego - etap II*” nr RPWP.01.04.02-30-0004/19 współfinansowany ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPWP.01.04.02-30-0004/19-00 zawartej dnia 18.03.2020 r. z Zarządem Województwa Wielkopolskiego.
2. Celem głównym projektu jest umiędzynarodowienie regionalnej gospodarki powiatu pilskiego (kontynuacja) oraz wzmocnienie jego potencjału poprzez dalszy, nieustanny rozwój kompleksowego systemu zarządzania promocją gospodarczą i inwestycyjną regionu w terminie od 01.04.2021r. do 31.11.2022r. Udział w targach gospodarczych przyczyni się do promocji regionalnej gospodarki powiatu pilskiego, także poprzez promocję MŚP na wybranych targach branżowych, co w konsekwencji umożliwi większe umiędzynarodowienie regionalnej gospodarki oraz przyczyni się do rozwoju kompleksowego systemu promocji gospodarczej regionu.
3. W ramach projektu Organizator planuje przygotowanie regionalnego stoiska Powiatu Pilskiego na imprezie targowej **Americas Food & Beverage Show**, która odbędzie się w 12-13 września 2022 r. w Miami (USA) (zwanej dalej **Wyjazdem**), na którym zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie przedsiębiorstwa z powiatu pilskiego (zwane dalej **Beneficjentami** lub **Uczestnikami**) zaprezentują swoją ofertę.

II. Grupa docelowa oraz kryteria naboru

1. Do udziału w targach zgłaszać mogą się mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa (zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) posiadające siedzibę na terenie powiatu pilskiego, spełniające kryteria dotyczące możliwości skorzystania z pomocy *de minimis*¹, których działalność mieści się w ramach następujących sekcji PKD zgodnych z obszarem niżej wymienionej inteligentnych specjalizacji:

a) „Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów

- Sekcja A dział 01
- Sekcja C dział 10
- Sekcja C dział 11

¹ Kryteria wynikające z przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 488) wydanego w oparciu o rozporządzenie KE nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013).



lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

- Sekcja A dział 02
 - Sekcja C dział 16-17, 22
 - Sekcja E dział 38
 - Sekcja J dział 62
 - Sekcja M dział 72
2. Warunkiem udziału w naborze jest dostarczenie na adres Organizatora przez przedsiębiorstwa spełniające warunki wymienione w pkt. II.1 prawidłowo wypełnionych dokumentów:
- 1) Formularza zgłoszeniowego – **Załącznik 1**
 - 2) Oświadczenia o pomocy *de minimis* - **Załącznik 2**
 - 3) Oświadczenia aktualizującego o pomocy *de minimis* – **Załącznik 3**
 - 4) Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* – **Załącznik 4**
 - 5) Aktualny wypis z KRS / wpis do CEIDG
 - 6) Oświadczenie o stanie zdrowia i świadomości ryzyka udziału w targach Americas Food & Beverage Show.
3. Z projektu wykluczone są przedsiębiorstwa z sektora MŚP prowadzące działalność w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w sytuacji kiedy:
- 1) wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producenta surowców lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorcę objęte pomocą ;
 - 2) przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców.

III. Nabór

1. **Nabór prowadzony jest od dnia 18 maja 2022 r. do 20 czerwca 2022 r.**
2. Kwalifikacja firm, które spełniają warunki wymienione w pkt. II, do udziału na wspólnym stoisku regionalnym następuje na podstawie kolejności zgłoszeń.
3. Podmioty spełniające kryteria wymienione w pkt. II wybierane będą zgodnie z profilem działalności oraz zapotrzebowaniem na danym rynku na świadczone przez nie usługi, posiadaną wiedzą i doświadczeniem, z uwzględnieniem ich planów w zakresie ekspansji eksportowej na rynki pozaeuropejskie.
4. Kwalifikacja podmiotów, które spełniają warunki wymienione w pkt. II do udziału na wspólnym stoisku regionalnym, następuje na podstawie oceny dokonywanej przez Zespół Projektowy. Decyzja Zespołu jest ostateczna, od której nie ma możliwości odwołania.
5. Ogłoszenie wyników naboru nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia rekrutacji. Organizator zatwierdzi i opublikuje na stronie internetowej <https://www.powiat.pila.pl/fundusze-pomocowe/realizowane-projekty/180,promocja-gospodarcza-powiatu-pilskiego-etap-ii> ostateczną *Listę uczestników zakwalifikowanych do udziału w targach* oraz *Listę rezerwową*. Na Liście rezerwowej umieszczane są przedsiębiorstwa, które z powodu braku miejsc nie kwalifikują się do udziału w projekcie



- i mają one pierwszeństwo, w przypadku rezygnacji lub skreślenia któregokolwiek z przedsiębiorstw znajdujących się na *Liście uczestników zakwalifikowanych do udziału w targach*.
6. Organizator po ogłoszeniu wyników naboru poinformuje wszystkie zgłoszone podmioty o wynikach naboru za pośrednictwem poczty e-mail. Przedsiębiorstwa, które zgłosiły się na wybrane targi, zobowiązane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników do przesłania do Organizatora podpisanej *umowy o dofinansowanie*. Przekroczenie wskazanego terminu powoduje skreślenie z listy uczestników.
 7. Organizator założył udział co najmniej 5 przedsiębiorstw w zaproponowanych Targach. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników wyjazdu.
 8. Beneficjent, który podpisze *Umowę o dofinansowanie*, otrzymuje Zaświadczenie o udzieleniu pomocy *de minimis*.

IV. Zakres wsparcia

1. W ramach dofinansowania *de minimis* udziału Beneficjenta w wybranych targach na stoisku regionalnym Organizator pokryje koszty:
 - a. transportu materiałów promocyjnych i ewentualnych eksponatów,
 - b. noclegów ze śniadaniem (zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora, w czasie trwania targów, noc poprzedzającą targi, a w szczególnych przypadkach 2 noce, jeśli wynika to z ograniczeń komunikacyjnych),
 - c. transportu samolotem (w obydwie strony),
 - d. transportu wewnętrznego na terenie kraju (obejmującego przejazd na trasie lotnisko-hotel-lotnisko oraz hotel-targi-hotel),
 - e. wejściówek na targi.
2. Organizator zapewnia uczestnikom dostęp i miejsce na wspólnym stoisku targowym wykupionym przez Organizatora oraz opiekę nad uczestnikami targów i w szczególnych sytuacjach tłumacza.
3. Organizator pokrywa koszty udziału na wspólnym stoisku targowym tylko jednego reprezentanta przedsiębiorstwa. Organizator nie przewiduje udziału osób towarzyszących.
4. Koszty wyżywienia (prócz śniadań w hotelu) i wszelkie koszty inne niż wymienione w części V pkt. 1 Regulaminu związane z targami (w tym np. ubezpieczenia, diet, wiz lub innych dokumentów), uczestnik pokrywa ze środków własnych. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Organizatora.

V. Pomoc *de minimis*

1. Organizator udzieli Beneficjentowi pomocy *de minimis* zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020.
2. Organizator dokona weryfikacji spełnienia przez Beneficjenta kryteriów pozwalających na przyznanie mu pomocy *de minimis*, określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 oraz czy Beneficjent nie jest wykluczony z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie przepisów Rozporządzenia).



3. W celu wykazania uzyskanej pomocy *de minimis* w okresie trzech lat podatkowych oraz określenia jej wielkości, Beneficjent docelowy rozumiany jest jako „jedno przedsiębiorstwo” zgodnie z treścią art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.1).

VI. Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Organizatora programie targów (obecność na stoisku regionalnym, zakwaterowanie w hotelach wskazanych i finansowanych przez Organizatora).
2. Beneficjent zobowiązuje się do przygotowania multimedialnej prezentacji dotyczącej oferowanych produktów/usług oraz jej przekazania Organizatorowi przed terminem wyjazdu na Targi. Ponadto Beneficjent zobowiązany jest do zapewnienia na Targach elementów promocyjnych np. produktów, próbek, min. 5 folderów/prospektów, min. 10 ulotek/dzień, wizytówek oraz roll-upu.
3. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zapisów *Umowy o dofinansowanie*.
4. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej reprezentowanego przez siebie podmiotu informacji na temat swojego udziału w targach organizowanych przez Powiat Pilski wraz z odnośnikiem do strony Organizatora. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu – w innym miejscu, wskazanym przez Uczestnika i zatwierdzonym przez Organizatora.
5. Beneficjent zobowiązuje się w terminie do 30 dni po zakończeniu udziału w targach do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej, która zostanie mu przekazana przez Organizatora.
6. Beneficjent wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących udziału w targach.
7. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z uczestnictwem Beneficjenta w targach.

VII. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wyjazdu z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec uczestników.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Wyjeździe.
3. Beneficjent zwolni Organizatora z odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki oraz z odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów postępowania sądowego lub ugodowego zgłaszanych przez Organizatora Miejscowego Targów w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Beneficjenta/jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń stron trzecich związanych z naruszaniem ich praw związanych z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczonymi bądź wykorzystywanymi przez Beneficjenta. Zabezpieczenie wynikające z tego punktu ma



6. W przypadku udziału w projekcie osób niepełnosprawnych oraz zdiagnozowania specjalnych potrzeb w zakresie dostosowania pomieszczeń, materiałów i produktów do osób niepełnosprawnych uruchomiony zostanie specjalny mechanizm dostosowawczy dla potrzeb organizacji wsparcia szkoleniowo-doradczego. Zespół projektu podejmie adekwatne działania w celu eliminacji barier zgodnie z zasadą racjonalizacji usprawnień, gdyby taka potrzeba się pojawiła w trakcie realizacji projektu.

VI. Pomoc *de minimis*

1. Organizator udzieli Beneficjentowi pomocy *de minimis* zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020.
2. Organizator dokona weryfikacji spełnienia przez Beneficjenta kryteriów pozwalających na przyznanie mu pomocy *de minimis*, określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 oraz czy Beneficjent nie jest wykluczony z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie przepisów Rozporządzenia).
3. W celu wykazania uzyskanej pomocy *de minimis* w okresie trzech lat podatkowych oraz określenia jej wielkości, Beneficjent docelowy rozumiany jest jako „jedno przedsiębiorstwo” zgodnie z treścią art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.1).

VII. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, o czym każdorazowo zawiadomi na stronie www.powiat.pila.pl oraz <https://www.powiat.pila.pl/fundusze-pomocowe/realizowane-projekty/180,promocja-gospodarcza-powiatu-pilskiego-etap-ii>.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec Organizatora.
3. Regulamin obowiązuje od 9 czerwca 2022r. w okresie realizacji projektu.
4. W przypadkach zaistnienia sytuacji nie określonej niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Organizator po ewentualnej konsultacji z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego.
5. W przypadku powstania sporu w obszarze wykonania postanowień niniejszego regulaminu, Strony będą starały się rozstrzygnąć go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny, właściwy dla Siedziby Organizatora.

ZATWIERDZAM REGULAMIN WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI
ETATOWY CZŁONEK ZARZĄDU WICESTAROSTA PILSKI
 Krzysztof Sadowski
 Arkadiusz Kubich

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Zgłoszenie uczestnictwa do projektu - Przedstawiciel MŚP
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o uzyskanej pomocy *de minimis*,
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie aktualizujące podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis*,
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o stanie zdrowia i świadomości ryzyka udziału w szkoleniach stacjonarnych.



Załącznik 1 do Regulaminu naboru przedstawicieli MŚP z powiatu pilskiego – do udziału we wsparciu doradczo-szkoleniowym w zakresie wsparcia internacjonalizacji przedsiębiorstw w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego – etap II”

Zgłoszenie udziału przedsiębiorcy z sektora MŚP do wsparcia szkoleniowego z zakresu internacjonalizacji gospodarki w projekcie „Promocja gospodarcza powiatu pilskiego -etap II”

współfinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu

1. Pełna nazwa Zgłaszającego

.....

2. Dane teleadresowe Zgłaszającego

Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica, nr domu/nr lokalu	
NIP	
REGON	
KRS (jeśli dotyczy)	
Telefon/ Fax	
E-mail	
Strona internetowa	

3. Osoba zgłoszona do udziału w projekcie

Imię	
Nazwisko	
Stanowisko	
Telefon stacjonarny	



Telefon komórkowy	
Fax	
E-mail	

4. Charakterystyka prowadzonej działalności – zgodność z obszarem inteligentnych specjalizacji Województwa Wielkopolskiego: „Rozwój oparty na ICT”, „Przemysł Jutra”, „Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów” – wykaz kodów poniżej:

I.p.	Obszary specjalizacji	Główne PKD	Inne PKD dla obszaru, uwzględniane tylko w przypadku, jeśli proponowane rozwiązania służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:
1.	Rozwój oparty na ICT	Sekcja C dział 26 Sekcja J dział 61-63	Sekcja C dział 22-25 Sekcja C dział 28, 33 Sekcja J dział 59 Sekcja M dział 72
2.	Przemysł jutra	Sekcja C dział 24-25 Sekcja C dział 27-30 Sekcja C dział 33	Sekcja C dział 20, 22-23 Sekcja C dział 26 Sekcja E dział 38 Sekcja J dział 62 Sekcja M dział 71-72
3.	Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów	Sekcja A dział 01 Sekcja C dział 10 Sekcja C dział 11	Sekcja A dział 02 Sekcja C dział 16-17, 22 Sekcja E dział 38 Sekcja J dział 62 Sekcja M dział 72

4.1 Kod PKD prowadzonej działalności (sekcja, dział)

.....

Inne PKD dla obszaru, uwzględniane tylko w przypadku, jeśli proponowane rozwiązania służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji (jeśli dotyczy, proszę o napisanie uzasadnienia poniżej):

.....

Uzasadnienie

.....
.....
.....

4.2 Szczegółowy wykaz kodów PKD prowadzonej działalności związanych z inteligentną specjalizacją

.....
.....



4.3 Krótki opis prowadzonej działalności gospodarczej

.....
.....
.....

4.4 Informacja dotycząca działalności związanej z eksportem (*proszę podać, czy firma prowadzi sprzedaż eksportową, a jeżeli tak, to jakie towary eksportuje i do jakich krajów oraz jakie ma plany w tym zakresie*) oraz doświadczeń z zakresu współpracy międzynarodowej (*udział w zagranicznych misjach, targach itp.*)

.....
.....
.....

4.5 Informacja dotycząca posiadania przez Zgłaszającego certyfikatów, patentów, nagród, wyróżnień oraz przynależności do stowarzyszeń zrzeszających przedsiębiorców

.....
.....

4.6 Data rozpoczęcia działalności Zgłaszającego

.....
RRRR.MM.DD

4.7 Liczba zatrudnionych pracowników

.....

5. Czy Zgłaszający korzystał już ze środków pomocy publicznej:

TAK

NIE

Jeżeli tak, proszę podać wyrażoną w walucie EUR kwotę pomocy *de minimis* uzyskanej przez Zgłaszającego w ciągu trzech ostatnich lat budżetowych. (definicja pomocy *de minimis* znajduje się tutaj: <http://www.uokik.gov.pl/pomoc-de-minimis-i-wylaczenia-grupowe.php#faq3273>)

.....

6. Oświadczenie Zgłaszającego

- Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy, że za podanie nieprawdy grozi odpowiedzialność karna.
- Oświadczam, że zgodnie z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) o finansach publicznych nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie.



- Oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID-19 podczas udziału w wydarzeniach realizowanych w ramach projektu.
- Oświadczam, że nie będę wnosił/a żadnych roszczeń w stosunku do Powiatu Pilskiego w razie zakażenia wirusem COVID-19 podczas uczestnictwa w szkoleniach.

Data

Imię i Nazwisko

Stanowisko

.....

.....

.....



Załącznik 2 do Regulaminu naboru przedstawicieli MŚP z powiatu pilskiego – do udziału we wsparciu doradczo-szkoleniowym w zakresie wsparcia internacjonalizacji przedsiębiorstw w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego – etap II”

**ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA DO PROJEKTU
Przedstawiciel MŚP**

Część I FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKA PROJEKTU (DANE OSOBOWE)

W związku z przystąpieniem do projektu „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego - etap II” nr RPWP.01.04.02-30-0004/19 ja, niżej podpisana/y chcę uczestniczyć we wsparciu doradczo-szkoleniowym w zakresie internacjonalizacji przedsiębiorstw oraz przekazuję moje dane osobowe dla potrzeb rekrutacji do niniejszego projektu:

DANE UCZESTNIKA – W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU	
1.	Nazwa firmy (pracodawcy uczestnika projektu)
2.	Imię
3.	Nazwisko
DANE KONTAKTOWE – MIEJSCE ZAMIESZKANIA UCZESTNIKA	
4.	Gmina
5.	Miejscowość
6.	Ulica
7.	Nr budynku
8.	Nr lokalu
9.	Kod pocztowy
10.	Telefon kontaktowy
11.	Adres (e-mail)



Część II DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Wyrażam wolę uczestniczenia w projekcie pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego - etap II” nr RPWP.01.04.02-30-0004/19” realizowanym przez Powiat Pilski (aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła) w partnerstwie z Fundacją na Rzecz Wsparcia Innowacji w JST (ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań) w okresie od 01.04.2021 r. do 30.11.2022 r. w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.

- a) oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w niniejszym projekcie określone w *Regulaminie naboru uczestników – przedstawicieli MŚP z powiatu pilskiego do udziału we wsparciu doradczo-szkoleniowym w zakresie internacjonalizacji przedsiębiorstw w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego - etap II”*,
- b) oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- c) wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy, które mogą się odbyć do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie,
- d) zostałam/em poinformowana/y o celu zbierania danych osobowych oraz obowiązków ich poprawiania,
- e) oświadczam, że zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Część III OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA DOTYCZĄCE POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego – etap II” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych:
 - 1) w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - 2) w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:



- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.).
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „*Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego – etap II*” (nr RPWP.01.04.02-30-0004/19), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań Poznań), Beneficjentowi realizującemu Projekt – Powiatowi Pilskiemu (al. Niepodległości 33/35, 64-920 Piła), Partnerowi projektu – Fundacji na Rzecz Wsparcia Innowacji w JST (ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań) oraz wykonawcy usługi szkoleniowo-doradczej. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrolę i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.



9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS



Część IV - ANKIETA ZAPOTRZEBOWANIA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

W związku z Państwa zgłoszeniem na usługę doradczo-szkoleniową organizowane przez Powiat Pilski w ramach projektu „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego – etap II” zwracamy się z prośbą o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania. Celem prowadzonego badania jest dostosowanie organizacji i zakresu wsparcia do Państwa indywidualnych potrzeb i oczekiwań.

1. Jakie terminy zajęć byłyby najbardziej dla Pani/Pana odpowiednie? (proszę zaznaczyć X)

w ciągu tygodnia, w godzinach przedpołudniowych	
---	--

weekend (sobota – niedziela)	
------------------------------	--

w ciągu tygodnia, w godzinach popołudniowych	
--	--

Inne (jakie?)	
------------------------	--

2. Jak ocenia Pani/Pan swój poziom wiedzy/umiejętności z zakresu, którego dotyczy wsparcie doradczo-szkoleniowe?

Podstawowy

Średniozaawansowany

Zaawansowany

3. Którymi z wymienionych poniżej proponowanych zagadnień wsparcia doradczo-szkoleniowego jest Pan/Pani zainteresowana? Prosimy o dokonanie oceny w skali od 1 do 3.

Nr zagadnienia	Tytuł zagadnienia szkoleniowo-doradczego	Zainteresowanie zagadnieniem (duże zainteresowanie – 1, średnie zainteresowanie – 2, małe zainteresowanie – 3)
1.	Rodzaje strategii wchodzenia na rynki zagraniczne	
2.	Eksport pośredni / bezpośredni	
3.	Franczyza / licencjonowanie / joint venture	
4.	Sprzedaż produktów na rynkach zagranicznych	
5.	Aspekty dostępu do wybranych rynków zagranicznych istotne dla eksportera	
6.	System celny, bariery pozataryfowe, standaryzacja, normy, certyfikaty jakości	
7.	Znak CE, międzynarodowe normy ISO, system HACCP	
8.	Finansowanie eksportu i formy płatności	
9.	Dokumentacja eksportowa i oferty zagraniczne	

4. O jakie inne zagadnienia należałoby poszerzyć szkolenia/doradztwo, tak aby odpowiadało Pani/Pana zapotrzebowaniu?

.....
.....



5. Jakie kompetencje/umiejętności chciałaby/by Pan/i nabyć w wyniku uczestnictwa w zajęciach?

.....

.....

DOSTOSOWANIE WSPARCIA DO SPECJALNYCH POTRZEB

Informujemy, że wsparcie szkoleniowo-doradcze organizowana będzie w budynku i pomieszczeniach dostępnych architektonicznie. Organizator dołoży ponadto wszelkich starań, aby dostosować wsparcie do Państwa indywidualnych potrzeb zdrowotnych, w tym wynikających z niepełnosprawności. W celu zgłoszenia indywidualnych potrzeb uprzejmie prosimy o wcześniejszy kontakt z Organizatorem w dogodny dla Państwa sposób (telefoniczny, mailowy lub osobisty z Biurem Projektu).



Załącznik 3 do Regulaminu naboru uczestników – przedstawiciele MŚP z powiatu pilskiego do udziału we wsparciu doradczo-szkoleniowym w zakresie internacjonalizacji przedsiębiorstw w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego – etap II”

Oświadczenie o uzyskanej pomocy *de minimis*

Oświadczam, iż

(pełna nazwa wnioskodawcy)

* w okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis*.

* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę**):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
			łącznie wartość <i>de minimis</i>		

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(podpis)

* – należy zakreślić właściwą odpowiedź.

** – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie wnioskodawca otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.