



## Regulamin naboru uzupełniającego przedsiębiorstw z obszaru Inteligentnych Specjalizacji:

### „Wnętrza Przyszłości” oraz „Przemysł Jutra”

na stoisko regionalne Powiatu Pilskiego podczas międzynarodowych targów IMM Cologne 2023,  
które odbędą się w czerwcu 2023 roku w Kolonii (Niemcy)

#### I. Informacje ogólne

1. Powiat Pilski (zwany dalej **Organizatorem**), w partnerstwie z Fundacją na Rzecz Wsparcia Innowacji w JST wspólnie realizują projekt pt. „Promocja Gospodarcza Powiatu Pilskiego” nr RPWP.01.04.02-30-0001/18 współfinansowany ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPWP.01.04.02-30-0001/18-00 zawartej dnia 10.06.2019 r. z Zarządem Województwa Wielkopolskiego.
2. Celem głównym projektu jest umiędzynarodowienie regionalnej gospodarki powiatu pilskiego oraz wzmocnienie jego potencjału poprzez rozwój kompleksowego systemu zarządzania promocją gospodarczą i inwestycyjną regionu w terminie: 02.09.2019 – 30.06.2023 r. Udział w targach gospodarczych przyczyni się do promocji regionalnej gospodarki powiatu pilskiego, także poprzez promocję przedsiębiorstw na wybranych targach branżowych, co w konsekwencji umożliwi większe umiędzynarodowienie regionalnej gospodarki oraz przyczyni się do rozwoju kompleksowego systemu promocji gospodarczej regionu.
3. W ramach projektu Organizator planuje przygotowanie regionalnego stoiska Powiatu Pilskiego na imprezie targowej IMM Cologne 2023, która odbędzie się w 4-7 czerwca 2023 r. w Kolonii (zwanej dalej **Wyjazdem**), na którym zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie przedsiębiorstwa z powiatu pilskiego (zwane dalej **Beneficjentami** lub **Uczestnikami**) zaprezentują swoją ofertę.

#### II. Grupa docelowa oraz kryteria naboru

1. Do udziału w targach zgłaszać mogą się mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa (zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) posiadające siedzibę na terenie powiatu pilskiego, spełniające kryteria dotyczące możliwości skorzystania z pomocy *de minimis*<sup>1</sup>, których działalność mieści się w ramach następujących sekcji PKD zgodnych z obszarem co najmniej jednej z niżej wymienionych inteligentnych specjalizacji:

<sup>1</sup> Kryteria wynikające z przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 488) wydanego w oparciu o rozporządzenie KE nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013).



a) „Wnętrza Przyszłości”:

- Sekcja A dział 02,
- Sekcja C dział 13,
- Sekcja C dział 16-18,
- Sekcja C dział 22,
- Sekcja C dział 25,
- Sekcja C dział 31,
- Sekcja M dział 74,

lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

- Sekcja C dział 15,
- Sekcja C dział 23-24,
- Sekcja E dział 38,
- Sekcja J dział 62,
- Sekcja M dział 71-72;

b) „Przemysł Jutra”:

- Sekcja C dział 24-25,
- Sekcja C dział 27-30,
- Sekcja C dział 33,

lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

- Sekcja C dział 20, 22-23,
- Sekcja C dział 26,
- Sekcja E dział 38,
- Sekcja J dział 62,
- Sekcja M dział 71-72.

2. Warunkiem udziału w naborze jest dostarczenie na adres Organizatora przez przedsiębiorstwa spełniające warunki wymienione w pkt. II.1 prawidłowo wypełnionych dokumentów:

- 1) Formularza zgłoszeniowego – **Załącznik nr 1**
- 2) Oświadczenia o uzyskanej pomocy *de minimis* - **Załącznik nr 2**
- 3) Oświadczenia aktualizującego podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis* – **Załącznik nr 3**
- 4) Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* – **Załącznik nr 4**

Projekt pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” nr RPWP.01.04.02-30-0001/18



- 5) Aktualny wypis z KRS / wpis do CEIDG
- 6) Oświadczenie o stanie zdrowia i świadomości ryzyka udziału w targach IMM Cologne 2023 – Załącznik nr 5.

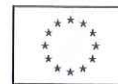
### III. Nabór

1. Nabór prowadzony jest od dnia 12 maja 2023 r. do 15 maja 2023 r. do godziny 11.00.
2. Kwalifikacja firm, które spełniają warunki wymienione w pkt. II, do udziału na wspólnym stoisku regionalnym następuje na podstawie kolejności zgłoszeń.
3. Podmioty spełniające kryteria wymienione w pkt. II wybierane będą zgodnie z profilem działalności oraz zapotrzebowaniem na danym rynku na świadczone przez nie usługi, posiadaną wiedzę i doświadczeniem, z uwzględnieniem ich planów w zakresie ekspansji eksportowej na rynki pozaeuropejskie.
4. Kwalifikacja podmiotów, które spełniają warunki wymienione w pkt. II do udziału na wspólnym stoisku regionalnym, następuje na podstawie oceny dokonywanej przez Zespół Projektowy. Decyzja Zespołu jest ostateczna, od której nie ma możliwości odwołania.
5. Ogłoszenie wyników naboru nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia rekrutacji. Organizator zatwierdzi i opublikuje na stronie internetowej <https://www.powiat.pila.pl/fundusze-pomocowe/realizowane-projekty/165,promocja-gospodarcza-powiatu-pilskiego> ostateczną Listę uczestników zakwalifikowanych do udziału w targach oraz Listę rezerwową. Na Liście rezerwowej umieszczane są przedsiębiorstwa, które z powodu braku miejsc nie kwalifikują się do udziału w projekcie i mają one pierwszeństwo, w przypadku rezygnacji lub skreślenia któregośkolwiek z przedsiębiorstw znajdujących się na Liście uczestników zakwalifikowanych do udziału w targach.
6. Organizator w dniu ogłoszenia wyników naboru poinformuje wszystkie zgłoszone podmioty o wynikach naboru za pośrednictwem poczty e-mail. Przedsiębiorstwa, które zgłosiły się na wybrane targi, zobowiązane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników do przesłania do Organizatora podpisanej umowy o dofinansowanie. Przekroczenie wskazanego terminu powoduje skreślenie z listy uczestników.
7. Organizator założył udział co najmniej 5 przedsiębiorstw w zaproponowanych Targach. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników wyjazdu.
8. Przedsiębiorstwo, które podpisze Umowę o dofinansowanie, otrzymuje Zaświadczenie o udzieleniu pomocy *de minimis*.

### IV. Zakres wsparcia

1. W ramach dofinansowania *de minimis* udziału Beneficjenta w wybranych targach na stoisku regionalnym Organizator pokryje koszty:
  - a. transportu materiałów promocyjnych i ewentualnych eksponatów,





- b. noclegów wraz ze śniadaniem (zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora, w czasie trwania targów, noc poprzedzającą targi, a w szczególnych przypadkach 2 noce, jeśli wynika to z ograniczeń komunikacyjnych),
  - c. transportu międzynarodowego (samochodem w obydwie strony),
  - d. transportu wewnętrznego na terenie kraju (hotel-targi-hotel),
  - e. wejściówek na targi,
  - f. organizacji stoiska wystawienniczego tj. wynajęcie powierzchni targowej na stoisko regionalne promujące region powiatu pilskiego wraz z zabudową stoiska; rezerwacji miejsca wystawowego i wpisu do katalogu targowego,
  - g. tłumaczenia,
  - h. organizacji spotkań B2B, w tym koszty usług cateringowych na targi.
2. Organizator zapewnia uczestnikom dostęp i miejsce na wspólnym stoisku targowym wykupionym przez Organizatora oraz opiekę koordynatora wyjazdu, koordynatorów technicznych i tłumacza nad uczestnikami targów.
  3. Organizator pokrywa koszty udziału na wspólnym stoisku targowym tylko jednego reprezentanta przedsiębiorstwa. Organizator nie pokrywa kosztów udziału osób towarzyszących.
  4. Koszty wyżywienia i wszelkie koszty inne niż wymienione w części V pkt. 1 Regulaminu związane z targami (w tym np. ubezpieczenia, diet, wiz lub innych dokumentów), uczestnik pokrywa ze środków własnych. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Organizatora.

#### V. Pomoc *de minimis*

1. Organizator udzieli Beneficjentowi pomocy *de minimis* zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020.
2. Organizator dokona weryfikacji spełnienia przez Beneficjenta kryteriów pozwalających na przyznanie mu pomocy *de minimis*, określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 oraz czy Beneficjent nie jest wykluczony z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie przepisów Rozporządzenia).
3. W celu wykazania uzyskanej pomocy *de minimis* w okresie trzech lat podatkowych oraz określenia jej wielkości, Beneficjent docelowy rozumiany jest jako „jedno przedsiębiorstwo” zgodnie z treścią art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.1).

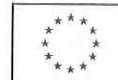
## VI. Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Organizatora programie targów (obecność na stoisku regionalnym, zakwaterowanie w hotelach wskazanych i finansowanych przez Organizatora).
2. Beneficjent zobowiązuje się do przygotowania multimedialnej prezentacji dotyczącej oferowanych produktów/usług oraz jej przekazania Organizatorowi przed terminem wyjazdu na Targi. Ponadto Beneficjent zobowiązany jest do zapewnienia na Targach elementów promocyjnych np. produktów, próbek, min. 5 folderów/prospektów, min. 10 ulotek/dzień, wizytówek z kodem QR do strony z oferowanymi produktami/usługami.
3. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zapisów *Umowy o dofinansowanie*.
4. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej reprezentowanego przez siebie podmiotu informacji na temat swojego udziału w targach organizowanych przez Powiat Piłski wraz z odnośnikiem do strony Organizatora. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu – w innym miejscu, wskazanym przez Uczestnika i zatwierdzonym przez Organizatora.
5. Beneficjent zobowiązuje się w terminie do 30 dni po zakończeniu udziału w targach do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej, która zostanie mu przekazana przez Organizatora.
6. Beneficjent wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących udziału w targach.
7. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z uczestnictwem Beneficjenta w targach.

## VII. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wyjazdu z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec uczestników.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Wyjeździe.
3. Beneficjent zwolni Organizatora z odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki oraz z odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów postępowania sądowego lub ugodowego zgłaszanych przez Organizatora Miejscowego Targów w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Beneficjenta/jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń stron trzecich związanych z naruszaniem ich praw związanych z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczonymi bądź wykorzystywanymi przez Beneficjenta. Zabezpieczenie wynikające z tego punktu ma zastosowanie po wygaśnięciu umowy o dofinansowanie i stanowi dodatkowy środek prawny przysługujący Organizatorowi.
4. W prawnie dopuszczalnym zakresie Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
  - odwołanie imprezy Targowej;





- bezpieczeństwo Beneficjentów w trakcie trwania wyjazdu na Targi;
  - szkody tytułem utraty majątku spowodowanego przez Beneficjenta;
  - inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
5. Przedsiębiorstwo biorące udział w rekrutacji i Targach oraz podpisujące umowę o jego dofinansowanie oświadcza, że akceptuje prawo Organizatora do sporządzenia autorskiego projektu wspólnego stoiska przedsiębiorców z terenu powiatu pilskiego oraz przydzielenia miejsc na ekspozycję produktów poszczególnych Beneficjentów na tym stoisku, a także fakt, że przydzielone miejsca nie podlega zmianie i wyjątkom od tej zasady, chyba że jest to konieczne z powodów architektonicznych związanych z zabudową stoiska.
6. Beneficjent gwarantuje, że wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia przekazane przez niego do Organizatora:
- stanowią materiał oryginalny,
  - są opłacone przez uczestnika Wyjazdu,
  - nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, o czym każdorazowo zawiadomi na stronie [www.powiat.pila.pl](http://www.powiat.pila.pl) oraz <https://www.powiat.pila.pl/fundusze-pomocowe/realizowane-projekty/165,promocja-gospodarcza-powiatu-pilskiego>.
8. Regulamin obowiązuje od 12 maja 2023r. w okresie realizacji projektu.
9. W przypadkach zaistnienia sytuacji nie określonej niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Organizator po ewentualnej konsultacji z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego.
10. W przypadku powstania sporu w obszarze wykonania postanowień niniejszego regulaminu, Strony będą starały się rozstrzygnąć go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny, właściwy dla Siedziby Organizatora.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.05.2023 r.

ZATWIERDZAM REGULAMIN WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

ETATOWY CZŁONEK ZARZĄDU

Krzysztof Sadowski

WICESTAROSTA PILSKI

Arkadiusz Kubich

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy,

Projekt pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” nr RPWP.01.04.02-30-0001/18

Główny Specjalista

Jolanta Bonkowska

DYREKTOR  
Wydziału Funduszy Pomocowych i Rozwoju

Karolina Szambelaniczuk

- 2) Załącznik nr 2 – *Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis,*
- 3) Załącznik nr 3 – *Oświadczenie aktualizujące podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis,*
- 4) Załącznik nr 4 – *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,*
- 5) Załącznik nr 5 – *Oświadczenie o stanie zdrowia i świadomości ryzyka udziału w targach IMM Cologne 2023.*



**Zgłoszenie udziału przedsiębiorcy z obszaru Inteligentnych Specjalizacji:  
„Wnętrza Przyszłości” oraz „Przemysł Jutra” na stoisko regionalne Powiatu Pilskiego  
podczas międzynarodowych targów IMM 2023, Kolonia (Niemcy)**

w ramach projektu „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego”,  
Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020,  
Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej,  
Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu

**CZĘŚĆ I – Formularz przedsiębiorstwa**

**1. Dane Instytucji:**

1.	Nazwa Instytucji	
2.	NIP	
3.	REGON	
4.	Wielkość przedsiębiorstwa <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Mikro
		<input type="checkbox"/> Małe
		<input type="checkbox"/> Średnie
		<input type="checkbox"/> Duże
5.	Województwo	
6.	Powiat	
7.	Gmina	
8.	Miejscowość	
9.	Ulica	
10.	Numer budynku	
11.	Numer lokalu	
12.	Kod pocztowy	
13.	Telefon kontaktowy	
14.	Adres e-mail	
15.	Strona internetowa	

<sup>2</sup> Zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

Projekt pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” nr RPWP.01.04.02-30-0001/18





## 2. Charakterystyka prowadzonej działalności – zgodność z obszarem inteligentnych specjalizacji: „Rozwój oparty na ICT”, „Przemysł Jutra”.

### 2.1 Kod PKD prowadzonej działalności<sup>3</sup>: dla Inteligentnej Specjalizacji: „Wnętrza Przyszłości”

Sekcja A dział 02       Sekcja C dział 13       Sekcja C dział 16-18   
Sekcja C dział 22       Sekcja C dział 25       Sekcja C dział 31   
Sekcja M dział 74

Inne PKD dla obszaru, względniane tylko w przypadku, jeśli proponowane rozwiązania służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 15       Sekcja C dział 23-24       Sekcja E dział 38   
Sekcja J dział 62       Sekcja M dział 71-72

### 2.2 Kod PKD prowadzonej działalności<sup>4</sup>: dla Inteligentnej Specjalizacji: „Przemysł Jutra”

Sekcja C dział 24-25       Sekcja C dział 27-30       Sekcja C dział 33

Inne PKD dla obszaru, względniane tylko w przypadku, jeśli proponowane rozwiązania służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 20, 22-23       Sekcja J dział 62       Sekcja C dział 26   
Sekcja M dział 71-72       Sekcja E dział 38

### 2.3 Szczegółowy wykaz kodów PKD prowadzonej działalności związanych z inteligentną specjalizacją

--

### 2.4 Krótki opis prowadzonej działalności gospodarczej

--

<sup>3</sup> Proszę wstawić „X” przy odpowiedniej sekcji zgodnie z KRS/CEIDG

<sup>4</sup> Proszę wstawić „X” przy odpowiedniej sekcji zgodnie z KRS/CEIDG



2.5 Informacja dotycząca działalności związanej z eksportem (*proszę podać, czy firma prowadzi sprzedaż eksportową, a jeżeli tak, to jakie towary eksportuje i do jakich krajów; opcjonalnie można podać także wartość eksportu w latach 2021 i 2022 oraz doświadczeń z zakresu współpracy międzynarodowej (udział w zagranicznych misjach, targach itp.) ze szczególnym uwzględnieniem kraju/kontynentu, gdzie odbywają się targi.*)

2.6 Informacja dotycząca posiadania przez Zgłaszającego certyfikatów, patentów, nagród, wyróżnień oraz przynależności do stowarzyszeń zrzeszających przedsiębiorców.

2.7 Proszę szczegółowo opisać, jakiego typu partnerów poszukują Państwo podczas targów (branża, zakres działalności, wielkość, itd.)

2.8 Data rozpoczęcia działalności gospodarczej Zgłaszającego

RRRR				MM		DD	

2.9 Liczba zatrudnionych pracowników

2.10 Wartość sprzedaży w 2022 r.



**3. Dane reprezentanta/ki przedsiębiorstwa do uczestnictwa w targach (1 osoba):**

1) Imię					
2) Nazwisko					
3) Nazwa stanowiska					
4) Telefon kontaktowy					
5) E-mail					
<b>Znajomość języków obcych*</b>					
Język angielski:	1	2	3	4	5
Język niemiecki:	1	2	3	4	5
.....:	1	2	3	4	5

\* Proszę zaznaczyć odpowiednią wartość liczbową. Liczba 1 oznacza znajomość podstawową, a liczba 5 – biegłą.

**4. Czy przedsiębiorstwo korzystało już ze środków pomocy publicznej?**

TAK                       NIE

Jeżeli tak, proszę podać wyrażoną w walucie EUR kwotę pomocy *de minimis* uzyskanej przez Zgłaszającego w ciągu trzech ostatnich lat budżetowych . (definicja pomocy *de minimis* znajduje się tutaj <http://www.uokik.gov.pl/pomoc-de-minimis-i-wylaczenia-grupowe.php#faq3273>):

**5. Oświadczenia**

- 1) Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy, że za podanie nieprawdy grozi odpowiedzialność karna.
- 2) Oświadczam, że zgodnie z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie (Dz. U. z 2021 r. poz. 305).
- 3) Oświadczam, iż nie orzeczono wobec mnie zakazu dostępu do środków, o których mowa w art.5 ust 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358 ze zm.).
- 5) Oświadczam, że w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu firmy do udziału w wyjeździe złożę do Biura Projektu dokumenty uzupełniające wskazane w ww. powiadomieniu (ksero ważnego paszportu oraz inne dokumenty i aktualizacje danych niezbędne do organizacji wyjazdu





- np. zaświadczenie o szczepieniu/wyniki testów – jeśli takie dokumenty będą wymagane w kraju docelowym).
- 6) Oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID-19 podczas udziału w targach IMM Cologne 2023.
  - 7) Oświadczam, że zapoznam się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi na targach i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
  - 8) Oświadczam, że nie będę wnosił/a żadnych roszczeń w stosunku do Powiatu Pilskiego w razie zakażenia wirusem COVID-19 podczas uczestnictwa w targach IMM Cologne 2023.

.....

*Data, miejsce*

*Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorstwa*

*Pieczęć firmy*

**ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA DO PROJEKTU  
Przedstawiciel MŚP**

**Część II FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKA PROJEKTU (DANE OSOBOWE)**

W związku z przystąpieniem do projektu „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” nr RPWP.01.04.02-30-0001/18 ja, niżej podpisana/y chcę uczestniczyć w wyjeździe targowym oraz przekazuję moje dane osobowe dla potrzeb rekrutacji do niniejszego projektu:

DANE UCZESTNIKA – W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU		
1.	Nazwa firmy (pracodawcy uczestnika projektu)	
2.	Imię	
3.	Nazwisko	
DANE KONTAKTOWE – MIEJSCE ZAMIESZKANIA UCZESTNIKA		
4.	Gmina	
5.	Miejscowość	
6.	Ulica	
7.	Nr budynku	
8.	Nr lokalu	
9.	Kod pocztowy	
10.	Telefon kontaktowy	
11.	Adres (e-mail)	



### Część III DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Wyrażam wolę uczestniczenia w projekcie pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” nr RPWP.01.04.02-30-0001/18” realizowanym przez Powiat Pilski (aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła) w partnerstwie z Fundacją na Rzecz Wsparcia Innowacji w JST (ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań) w okresie od 2.09.2019 r. do 30.06.2023 r. w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.

- a) oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w niniejszym projekcie określone w *Regulaminie naboru uczestników w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego”*,
- b) oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- c) wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy, które mogą się odbyć do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie,
- d) zostałam/em poinformowana/y o celu zbierania danych osobowych oraz obowiązków ich poprawiania,
- e) oświadczam, że zostałam/em pouczone/a/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

### Część IV OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA DOTYCZĄCE POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

#### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

*(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)*

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych:
  - 1) w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: [inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl),
  - 2) w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: [IOD@mfipr.gov.pl](mailto:IOD@mfipr.gov.pl).
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego



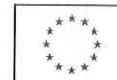


- i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.).
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Promocja gospodarcza Powiatu Pilskiego” (nr RPWP.01.04.02-30-0001/18), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań Poznań), Beneficjentowi realizującemu Projekt – Powiatowi Pilskiemu (aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła), Partnerowi projektu – Fundacji na Rzecz Wsparcia Innowacji w JST (ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS



Załącznik 2 - Oświadczenie o uzyskanej pomocy *de minimis*

Oświadczenie o uzyskanej pomocy *de minimis*

Oświadczam, iż ..... :  
(pełna nazwa wnioskodawcy)

\* w okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis*.

\* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę\*\*):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
....					
			<b>Łączna wartość <i>de minimis</i></b>		

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(podpis)

\* – należy zakreślić właściwą odpowiedź.

\*\* – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie wnioskodawca otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.



Załącznik 3 - Oświadczenie aktualizujące podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis*

.....  
*Pieczęć podmiotu*

**Oświadczenie aktualizujące podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis***

W przypadku otrzymania pomocy lub powzięcia informacji o zmianie danych zawartych w oświadczeniu lub formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* w okresie od dnia złożenia dokumentów do dnia podpisania umowy zobowiązuję/zobowiązujemy się do bezwłocznego poinformowania o tym fakcie i złożenia dokumentów aktualizujących.

.....  
*Podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania podmiotu*

.....  
*Data i miejscowość*





Załącznik 5 - Oświadczenie o stanie zdrowia

**OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA UDZIAŁU W TARGACH IMM W KOLONII**  
odbywających się w dniach 4-7 czerwca 2023 r.\*

Imię i Nazwisko uczestnika .....

Przedstawiciel MŚP .....

Telefon kontaktowy .....

*Ja niżej podpisany oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID-19 podczas udziału w wyjazdach targowych.*

*Oświadczam, że zapoznałem/łam się z obowiązującymi procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego i zobowiązuję się do ich przestrzegania.*

*Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do Powiatu Pilskiego w razie zakażenia wirusem COVID -19 podczas uczestnictwa w wyjazdach targowych.*

*Jednocześnie oświadczam, że:*

- 1) *według mojej wiedzy jestem zdrowa/y i nie posiadam żadnych objawów zakażenia koronawirusem;*
- 2) *nie przebywam na kwarantannie oraz nie miałam/em kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem;*
- 3) *biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan mojego zdrowia;*
- 4) *w przypadku, gdy zostanę objęta/y kwarantanną lub innym środkiem izolacyjnym związanym z Covid-19, niezwłocznie poinformuję o tym przedstawicieli Powiatu Pilskiego.*

*Data i podpis*

*\*Oświadczenie należy wypełnić nie wcześniej niż 3 dni przed wyjazdem*